

TIMMERMAN



NEN-EN-ISO 50001

TIMMERMAN CO² FOOTPRINT



	Naam	Paraaf	Datum
Opsteller	G. J. Tegelaar		28-07-2017
Controle	R. C. Gelderblom		28-07-2017
Accordering	S. A. Timmerman		28-07-2017



Inhoudsopgave

1. Beleidsverklaring	Pagina	2
2. Scope	Pagina	3
3. Kwaliteitsmanagementplan	Pagina	4
Inhoudsopgave	Pagina	5
4. Energiemanagementsysteem	Pagina	15
Inhoudsopgave	Pagina	16
5. Energiebesparingsonderzoek	Pagina	28
Inhoudsopgave	Pagina	29
6. Interne audit en PVA	Pagina	40
Inhoudsopgave	Pagina	41
7. Directiebeoordeling	Pagina	48
Inhoudsopgave	Pagina	49
8. Communicatieplan	Pagina	51
Inhoudsopgave	Pagina	52
9. Nieuwsberichten opdrachtgevers/klanten	Pagina	59
10. Nieuwsberichten personeel	Pagina	60
11. Sector of keten initiatieven	Pagina	61

Bijlages

- Emissie inventaris volgens ISO 14064-1 CO ₂ -prestatieladder	Pagina	62
- Footprint duurzame leverancier	Pagina	75

1. CO₂ BELEIDSVERKLARING

De directie van A. Timmerman's IJzerhandel BV gevestigd te Alkmaar verklaart hierbij dat:

Het beleid ten aanzien van de productie van CO₂ is:

- Voldoen aan de eisen die tegenwoordig gesteld worden aan de reductie van uitstoot van CO₂.
- Mede te werken aan de eisen welke onze opdrachtgevers ten aanzien van de reductie van uitstoot van CO₂ stellen.
- Het direct en indirect terugdringen van de CO₂ uitstoot, met een zo groot mogelijk percentage als redelijkerwijs mogelijk is.

Om dit te bereiken heeft de directie zich de onderstaande doelen opgelegd:

- Het opstellen van een CO₂ footprint om te bepalen hoe groot de CO₂ uitstoot is.
- Het behouden van de bereikte certificering van trede 3 van de CO₂ prestatieladder.
- Het met behulp van energie besparende maatregelen terugdringen van het energiegebruik. Het, op termijn, vervangen of aanpassen van het voertuigenpark waarbij wordt voldaan aan de volgende eisen;
 - Zo mogelijk een lager energielabel met als doel de uitstoot van CO₂ terug te dringen.
 - Voldoen aan Arbo-eisen t.b.v. personeel dat vaak grotere afstanden aflegt.
 - Voldoen aan comfort- en ruimte eisen voor personeel en materieel.
- Het door middel van voorlichting aan het personeel bereiken van een beter CO₂ / milieu- bewustzijn tijdens toolboxes en andere wijzen van voorlichten.
- Gebruik van alternatieve/groene energie zodra het contract dit toelaat, en zo daar mogelijkheden toe ontstaan.

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft een aantal punten hoog in het vaandel staan waarbij zij als voorbeeld moet dienen voor de branche waarin zij werkzaam is, dit zijn:

- Timmerman IJzerhandel BV wenst te werken aan een schoner milieu.
- Timmerman IJzerhandel BV werkt aan het ondersteunen van het CO₂ beleid van haar opdrachtgevers
- Timmerman IJzerhandel BV neemt haar verantwoordelijkheid ten aanzien van de terugdringing van CO₂ emissie door het bedrijf.

De directie acht het van het hoogste belang dat er gestreefd wordt naar een continue verbetering van de prestaties met betrekking tot een schoner en gezonder milieu. Om deze continue verbetering en de bovengenoemde doelen te bewerkstelligen zal een plan van aanpak worden opgesteld. Jaarlijks zal het beleid (en de doelstellingen) bekend gemaakt worden met behulp van een jaarplan. Toetsing van het beleid (en het jaarplan) zal jaarlijks plaatsvinden en worden verwoord in een jaarverslag.

Alkmaar, 1 juni 2017

A. Timmerman's IJzerhandel BV
Directeur

S. A. Timmerman

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 2 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---



2. SCOPE

Technische groothandel voor de bouw en industrie

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 3 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---

3. KWALITEITSMANAGEMENTPLAN

GHG INVENTARISATIE





Inhoudsopgave

3.1. Doel, inhoud, structuur kwaliteitsmanagement plan	Pagina 6
3.2. Termen en definities	Pagina 7
3.3. De organisatie	Pagina 8
3.3.1 Algemene beschrijving	Pagina 8
3.3.2 Scope	Pagina 9
3.4. Werking van het energiemanagementsysteem	Pagina 10
3.5. PLAN: beleid en doelstellingen	Pagina 11
3.5.1 Inleiding	Pagina 11
3.5.2 Organisatie van het kwaliteitsmanagementsysteem voor de carbon footprint	Pagina 11
3.6. DO: implementatie en uitvoering	Pagina 12
3.6.1 Rapportageproces CO ₂ -footprint	Pagina 12
3.6.2 Communicatie	Pagina 12
3.7. CHECK: controle	Pagina 13
3.7.1 Inleiding	Pagina 13
3.7.2 Beoordeling registraties	Pagina 13
3.7.3 Opstellen CO ₂ -footprint	Pagina 13
3.7.4 Interne audit	Pagina 13
3.8. ACT: continue verbetering	Pagina 14
3.8.1 Directiebeoordeling	Pagina 14
3.8.2 Feedback	Pagina 14



3.1. Doel, inhoud, structuur kwaliteitsmanagement plan

Doel van het document

In dit document wordt de methode van kwaliteitsbewaking beschreven van de GHG inventarisatie van A. Timmerman's IJzerhandel BV . De methodiek voldoet aan de eisen van de ISO 14064-1:2006 norm.

Dit plan leidt ertoe hoe A. Timmerman's IJzerhandel BV continue en systematisch streeft naar verbetering van de data gebruikt voor het opstellen en uitwerken van de emissie-inventaris.

Dit plan geeft inzicht in hoe A. Timmerman's IJzerhandel BV dit continue verbeterproces betreffende de kwaliteit van de inventarisatie, rapportage heeft ingericht in het kwaliteitsplan. Het doel van dit document is de lezer een helder overzicht te geven van de werkwijze van A. Timmerman's IJzerhandel BV en de procedures op de verschillende niveaus van de organisatie.

Voor wie?

Dit document is met name bestemd voor die medewerkers die een taak en/of verantwoordelijkheid hebben in de uitvoering van het Kwaliteitsplan. Dit zijn met name de directie, het management en interne en externe auditoren.

Overig personeel zal worden geïnformeerd over die procedures en onderdelen die relevant zijn voor de uitvoering van hun taken.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 6 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---



3.2. Termen en definities

Broeikasgas

Broeikasgassen zijn: dioxide (CO₂), methaan (CH₄), di-nitraatoxide (N₂O), hydrofluorocarbons (HFCs), perfluorocarbons (PFCs), sulfur hexafluoride (SF₆).

Carbon footprint

Een maat voor de uitstoot van CO₂ als gevolg van het gebruik van fossiele brandstoffen in de activiteiten van de organisatie (vervoer, verwarming, verlichting gebouwen, enz.).

Energieaspect

Een energieaspect is een activiteit, product of dienst van een organisatie dat direct of indirect broeikasgassen uitstoot.

Energiemanagement Programma (EMP)

Plan van aanpak gericht op het halen van energiedoelstellingen en –taakstellingen.

Energiemanagement systeem (EMS)

Een Kwaliteitsplan beschrijft op een formele wijze hoe een organisatie op een systematische en transparante wijze haar energiestromen en –kosten beheersbaar maakt door meten, registreren, doelstellen en bijsturen. Energiemanagement is een integraal onderdeel van het operationeel management van een organisatie (naast onderwerpen als kostenbeheersing, veiligheid, kwaliteit, kennis en milieu).

Kwaliteitsmanagementplan GHG Inventarisatie (dit Kwaliteitsplan)

Dit plan leidt ertoe dan A. Timmerman's IJzerhandel BV continue en systematisch streeft naar een verbetering van de data gebruikt voor het opstellen en uitwerken van de emissie-inventaris.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 7 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---

3.3. De organisatie

3.3.1 Algemene beschrijving

Algemeen

A. Timmerman's IJzerhandel BV is een bedrijf dat zich bezig houdt met verkoop van materialen ten behoeve voor de bouw en industrie. Duurzaamheid, maatschappelijk verantwoord ondernemen en oog voor het milieu zijn de belangrijkste criteria voor nu en in de toekomst. A. Timmerman's IJzerhandel BV is ISO 9001, VCA* en onderscheidt zich door een sterke klant- en servicegerichtheid en goed opgeleid en gemotiveerd personeel.

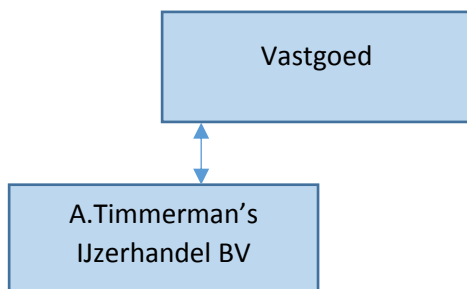
Basis bedrijfsgegevens

De basis bedrijfsgegevens van A. Timmerman's IJzerhandel BV :

Naam : A. Timmerman's IJzerhandel BV
 Adres : Kamerlingh Onnesstraat 2
 Postcode : 1821 BP
 Plaats : Alkmaar
 Telefoon: : 072 – 511 86 11
 E-Mail: : info@timmerman-alkmaar.nl
 Webpagina : www.timmerman-alkmaar.nl

Directie : Dhr. S.A. Timmerman
 Manager : Dhr. R.C. Gelderblom
 Rechtsvorm : Besloten Vennootschap
 BV sinds : 1940
 Kamer van Koophandel : Alkmaar
 Kamer van Koophandel nummer : 370.72.592

Juridische structuur



Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 8 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---



3.3.2 Scope

Organisatorische en operationele afbakening

Het in dit document beschreven Kwaliteitsplan is van toepassing op A. Timmerman's IJzerhandel BV .
De bovenliggende holdings hebben binnen deze boundary geen status daar deze zonder personeel zijn.

De volgende activiteiten behoren tot de operationele scope van het Kwaliteitsplan:

- *Primaire activiteiten*

Technische groothandel voor bouw- en industrie

- *Ondersteunende activiteiten*

Het leveren van facilitaire ondersteuning voor bouwprojecten

Acquisities en verkoop van bedrijfsonderdelen binnen de scope

- Nieuwe bedrijfsonderdelen die binnen de scope van dit Kwaliteitsplan vallen, dienen in het jaar nadat de acquisitie heeft plaatsgevonden te starten met rapporteren over het energieverbruik.
- Indien een bedrijfsonderdeel dat binnen de scope van dit Kwaliteitsplan valt wordt verkocht, zal deze niet meer worden meegenomen in de emissie-inventaris, tenzij de verkoop in december van het rapportagejaar heeft plaatsgevonden.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 9 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	---------------	---

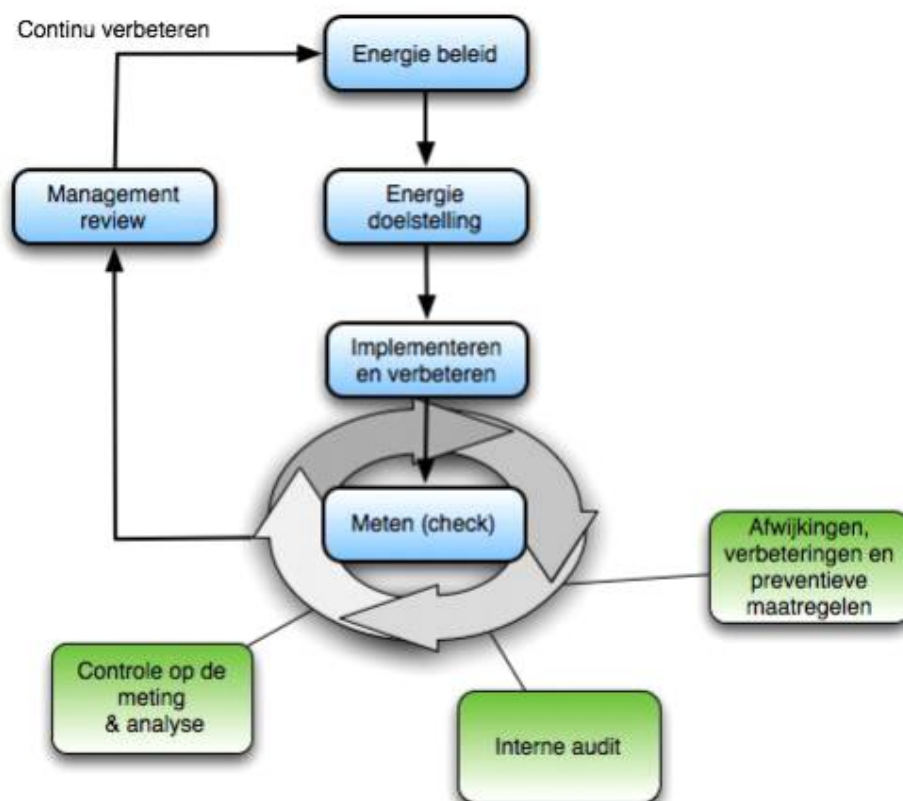
3.4. Werking van het energiemanagementsysteem

Doel Kwaliteitsplan

Dit plan leidt ertoe dat A. Timmerman's IJzerhandel BV continue en systematisch streeft naar een verbetering van de data gebruikt voor het opstellen en uitwerken van de emissie-inventaris.

Overzicht Kwaliteitsplan

In onderstaand model zijn de stappen van een Kwaliteitsplan schematisch weergegeven.



Energie management conform ISO 50001



Stappen

Een kwaliteitsplan is gebaseerd op de plan-do-check-act cyclus en streeft naar continue verbetering van energie-efficiency. Het bestaat uit de volgende stappen:

1. PLAN: beleid en doelstellingen
2. DO: implementatie en uitvoering
3. CHECK: monitoring en controle
4. ACT: directiebeoordeling

De stappen worden in de volgende hoofdstukken beschreven.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 10 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



3.5. PLAN: beleid en doelstellingen

3.5.1 Inleiding

A. Timmerman's IJzerhandel BV wil een actieve bijdrage leveren aan het tegengaan van klimaatverandering door het reduceren van CO₂-emissies. Om hieraan invulling te geven, voert A. Timmerman's IJzerhandel BV een tweesparenbeleid:

1. Reduceren van eigen CO₂-emissies als gevolg van transport
2. Investeren in ontwikkeling en stimulering van toepassing van duurzame technieken en concepten

De formulering van de reductiedoelstellingen en de resultaten van de behaalde doelstellingen zijn vastgelegd in de CO₂-footprint.

3.5.2 Organisatie van het kwaliteitsmanagementsysteem voor de carbon footprint

Door de directie is een team samengesteld voor het beheer van de totale administratie betreffende de totale GHG inventarisatie en de CO₂-footprint. Dit team bestaat uit:

- Directie
- Management
- Medewerker

Dit team coördineert de uitvoering en de optimalisatie van het kwaliteitsmanagement alsmede het bewustzijn met betrekking tot emissieaspecten binnen de organisatie. Dit team is bevoegd om binnen de organisatie problemen aangaande energie/CO₂ uitstoot te identificeren en corrigerende maatregelen te adviseren aan de directie. Tevens is zij bevoegd alle relevante documenten in te zien en te communiceren met externe partijen met betrekking tot kwesties die een relatie hebben met het kwaliteitsmanagementsysteem.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 11 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



3.6. DO: implementatie en uitvoering

3.6.1 Rapportageproces CO₂-footprint

De voortgang van de CO₂-reductiedoelstellingen van A. Timmerman's IJzerhandel BV wordt door middel van een carbon footprint bewaakt. Dit houdt in dat er periodiek een inventarisatie en identificatie plaatsvindt van de belangrijkste energiestromen van A. Timmerman's IJzerhandel BV. Dit resulteert in een CO₂-footprint rapportage van A. Timmerman's IJzerhandel BV

De rapportage loopt continu de volgende fases door:

- 1) Datacollectie
- 2) Rapportage
- 3) Documentatie

De registratie worden per energieaspect geregistreerd conform de volgende instructie:

Energieaspect	Frequentie	Uitvoerende	Registratiedocument
Elektriciteit gebouw	Per kwartaal	Administratie	Energieverbruik
Brandstof voertuigen	Per kwartaal	Administratie/Mgmt	Energieverbruik
Gasverbruik	Jaarlijks	Administratie	Energieverbruik
Papierverbruik	Jaarlijks	Directie/Mgmt	Energieverbruik
Waterverbruik	N.v.t.		

In de directiebeoordeling zal jaarlijks worden bekeken of er nog meer aspecten zijn welke toegevoegd kunnen worden welke goed te monitoren zijn.

3.6.2 Communicatie

A. Timmerman's IJzerhandel BV streeft naar periodieke in- en externe communicatie over de voortgang op de CO₂-reductiedoelstellingen. Door de steeds grotere aandacht voor investering in energiebeleid, reductiedoelstellingen en CO₂-footprint, is het aantal communicatieactiviteiten rondom deze onderwerpen fors uitgebreid.

Het communicatieplan van A. Timmerman's IJzerhandel BV beschrijft de uit te voeren activiteiten, de in te zetten middelen en de daaraan gekoppelde planning. Communicatie over de voortgang op de reductiedoelstellingen vindt onder andere op de volgende wijze plaats:

- Projectoverleg
- Directie beoordelingsvergadering
- Toolboxmeeting
- Internet
- Mededelingenbord

Document datum:
28-07-2017

Revisie nr. 2.0

Blad 12 van 78

Documentnummer:
TIMMERMAN CO₂FOOTPRINT/D002



3.7. CHECK: controle

3.7.1 Inleiding

Het doel is om de uitgevoerde registratie te controleren om fouten, omissies, onvolledigheden, inschattingen, gebruik van formules en conversiefactoren.

3.7.2 Beoordelen registraties

Het management beoordeelt de registraties die zijn gedaan door de medewerker op de volgende punten:

- Is de boundary nog toereikend? (zijn er bedrijfsonderdelen bijgekomen of afgevallen?)
- Zijn er nieuwe energieaspecten bijgekomen? (moet de administratie worden uitgebreid?)
- Zijn de registraties accuraat, zonder afwijkingen, fouten, hiaten, zijn de juiste bronnen gebruikt, zijn de juiste formules gebruikt?
- Zijn de juiste conversiefactoren gebruikt?
- Zijn er juiste inschattingen gemaakt, daar waar de gegevens niet van bekend zijn?

3.7.3 Opstellen CO₂-footprint

Zodra het management klaar is met de beoordeling zal in samenspraak met de medewerker de CO₂-footprint worden opgesteld. De CO₂-footprint wordt halfjaarlijks opgemaakt en gepubliceerd.

3.7.4 Interne audit

Een interne audit heeft tot doel om de kwaliteit van de carbon footprint te verhogen om een betrouwbaar beeld te krijgen van de voortgang van de reductiedoelstellingen van A. Timmerman's IJzerhandel BV . Een interne audit richt zich op de mate waarin de procedures uit het CO₂-handboek worden gevolgd. Met deze informatie kunnen eventuele afwijkingen worden gecorrigeerd en verbeteringen worden doorgevoerd.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 13 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



3.8. ACT: continue verbetering

3.8.1 Directiebeoordeling

Jaarlijks wordt door de directie het geïmplementeerde kwaliteitsmanagementsysteem (interne rapportages, voortgang reductiedoelstellingen) beoordeeld op geschiktheid, pasbaarheid en doeltreffendheid. Gezien het belang van de directiebeoordeling wordt hiervan een rapport (notulen) opgesteld. Dit verslag wordt beschouwd als zijnde een kwaliteitsregistratie. Ook worden nieuwe doelstellingen of verbeteringen voor het nieuwe jaar geformuleerd.

3.8.2 Feedback

Aan de hand van input uit de directiebeoordeling kunnen doelstellingen, indien nodig, worden bijgesteld en kunnen er vervolgacties worden uitgezet om de verbeteringen te realiseren. Dit is nodig om continue verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem te bevorderen. De terugkoppeling van de uitkomsten wordt zowel schriftelijk (rapportages) als mondeling (bijeenkomsten) naar betrokkenen verzorgd.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 14 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4. ENERGIEMANAGEMENTSYSTEEM



Inhoudsopgave

4.1. Algemeen	Pagina 18
4.1.1 Energiemanagementsysteem	Pagina 18
4.1.2 Toepassingsgebied	Pagina 18
4.1.2.1 Organizational boundary	Pagina 18
4.1.2.2 Operational boundary	Pagina 18
4.1.3 Continue verbetering	Pagina 18
4.2. Managementverantwoordelijkheid	Pagina 19
4.2.1 Directie	Pagina 19
4.2.2 Directievertegenwoordiger	Pagina 19
4.3. Energiebeleid	Pagina 20
4.3.1 Energiebeleidsverklaring	Pagina 20
4.4. Planning	Pagina 21
4.4.1 Algemeen	Pagina 21
4.4.2 Wettelijke en andere eisen	Pagina 21
4.4.3 Energiebeoordeling	Pagina 21
4.4.3.1 Directe CO ₂ -emissies (scope 1)	Pagina 21
4.4.3.2 Indirecte CO ₂ -emissies (scope 2)	Pagina 22
4.4.4 Referentie voor energieverbruik	Pagina 22
4.4.5 Energieprestatie-indicatoren	Pagina 22
4.4.6 Doelstellingen, taakstellingen en programma's m.b.t. energie	Pagina 22
4.5. Implementatie en uitvoering	Pagina 23
4.5.1 Algemeen	Pagina 23
4.5.2 Bekwaamheid, training en bewustzijn	Pagina 23
4.5.2.1 Bekwaamheid	Pagina 23
4.5.2.2 Trainingen	Pagina 23
4.5.2.3 Bewustzijn	Pagina 23
4.5.3 Communicatie	Pagina 24
4.5.4 Documentatie	Pagina 24
4.5.4.1 Documentatie-eisen	Pagina 24
4.5.4.2 Beheersing van documenten	Pagina 24
4.5.5 Beheersing van de werkzaamheden	Pagina 24
4.5.6 Ontwerp	Pagina 24

Vervolg Inhoudsopgave

4.6. Controle	Pagina	25
4.6.1 Monitoring en meting	Pagina	25
4.6.2 Beoordeling van de naleving wettelijke en andere eisen	Pagina	25
4.6.3 Interne audit van het energiemanagementsysteem	Pagina	25
4.6.4 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen	Pagina	25
4.6.5 Beheersing registraties	Pagina	25
4.7. Directiebeoordeling van het energiemanagementsysteem	Pagina	26
4.7.1 Algemeen	Pagina	26
4.7.2 Input voor de directiebeoordeling	Pagina	26
4.7.3 Output voor de directiebeoordeling	Pagina	27

4.1. Algemeen

4.1.1 Energiemanagementsysteem

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft een energiemanagementsysteem ingericht, gedocumenteerd en geïmplementeerd en onderhoudt deze overeenkomstig de eisen van de NEN-EN-ISO 50001-norm.

Het vormt onderdeel van de algehele bedrijfsvoering, van de managementsystemen en is gericht op de energieaspecten en verbetering in energie-efficiency.

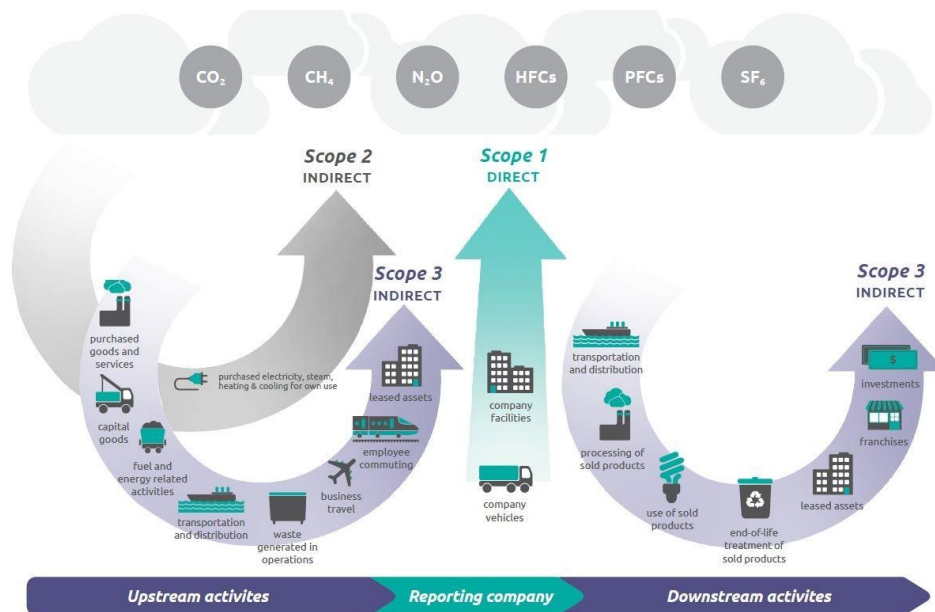
4.1.2 Toepassingsgebied

4.1.2.1 Organizational boundary

A. Timmerman's IJzerhandel BV vormt de organizational boundary en is verantwoordelijk voor 100% van de GHG emissies die vrijkomen bij de bedrijfsvoering. Indien er een organisatorische wijziging plaatsvindt, zal de boundary opnieuw worden beoordeeld en daar waar nodig aangepast worden.

4.1.2.2 Operational boundary

Om de operational boundary af te bakenen is gebruik gemaakt van de scope indeling volgens het CO₂-Prestatieladder protocol van de Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO).



Figuur 2 - Scope diagram

4.1.3 Continue verbetering

Het energiebeleid is gericht op continue verbetering van alle bedrijfsprocessen ten aanzien van het energiegebruik en -verbruik. Hierin spelen alle medewerkers en de diverse afdelingen een zeer belangrijke rol.



Figuur 3 - Continue verbetering

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 18 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.2. Managementverantwoordelijkheid

4.2.1 Directie

De directie heeft een energiebeleid opgesteld waarin zij haar verbintenis tot ondersteuning en continue verbetering van de effectiviteit van het energiemanagementsysteem aantoont. Daarin stelt de directie de middelen (tijd, financiële middelen, personeel) ter beschikking die nodig zijn om de geformuleerde energie reductiemaatregelen en (milieu-) doelstellingen uit te voeren rekening houdend met het correct functioneren van het bedrijf inclusief de managementsystemen. De eisen die de directie stelt aan deze middelen zijn dezelfde eisen die een overheids- of keuringsinstantie stelt. Er worden geen standaardbudget of eisen vastgesteld voor de benodigde middelen, hetgeen de flexibiliteit vergroot.

4.2.2 Directievertegenwoordiger

De manager is verantwoordelijk voor alles met betrekking tot de managementsystemen en de CO₂-Prestatieladder.

Een kam-medewerker is verantwoordelijk voor het onderhouden van de managementsystemen en voor het opstellen, het verzamelen van data ten behoeve van de emissie-inventaris en het rapporteren conform ISO 14064-1 en de CO₂-Prestatieladder (versie 2.1).

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 19 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.3. Energiebeleid

4.3.1 Energiebeleidsverklaring

A. Timmerman's IJzerhandel BV houdt zich bezig met de verkoop van technische middelen, PBM en gereedschap op groothandel niveau. Het beleid van A. Timmerman's IJzerhandel BV staat voor een klantgericht handelen, een actief kwaliteits-, VGM- en milieubeleid en een innovatieve opstelling.

De directie geeft de zorg voor het milieu daarom hoge prioriteit bij haar bedrijfsvoering en geeft vorm aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid door het begrip 'maatschappelijk verantwoord ondernemen' concreet na te streven en toe te passen aan de hand van:

- haar certificering voor VGM Checklist Aannemers VCA*
- haar certificering voor ISO 9001

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft een energiebeleid opgesteld dat gekoppeld is aan haar kwaliteit-, milieu- en securitybeleid en waarin voortdurend gestreefd wordt naar:

- het voldoen aan de relevante wet- en regelgeving en andere eisen die relevant zijn voor het energiebeleid van haar organisatie
- continue verbetering van de energie-efficiency
- het nemen van passende energie reductiemaatregelen en CO₂-reductiemaatregelen
- het meten, registreren en controleren van de verschillende energie gebruik cijfers
- het actief betrekken van alle medewerkers bij de uitvoering van het energiebeleid
- het zorgvuldig beoordelen van compensatie en energiezuinige alternatieven

Om vorm te geven aan haar energiebeleid heeft A. Timmerman's IJzerhandel BV een energiemanagementsysteem volgens ISO 50001 geïntegreerd, waarin:

- het energiegebruik systematisch wordt beoordeeld
- de (significante) energiestromen in kaart zijn gebracht en worden geactualiseerd
- energie- en CO₂-reductiemaatregelen zijn geformuleerd, gepland en worden uitgevoerd
- het resultaat van die energie reductiemaatregelen periodiek wordt beoordeeld
- geformuleerde doelstellingen jaarlijks worden geactualiseerd en gecommuniceerd
- het management periodiek wordt geïnformeerd over de voortgang

Het energiebeleid zal tijdens de directieboordeling vergadering worden geëvalueerd en zal waar nodig worden bijgewerkt. Deze energiebeleidsverklaring is voor iedere belanghebbende opvraagbaar.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 20 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.4. Energieplannen

4.4.1 Algemeen

Om te voldoen aan de eisen van ISO 50001 en de CO₂-Prestatieladder stelt A. Timmerman's IJzerhandel BV jaarlijks haar CO₂-footprint op aan de hand met behulp van de tool op de website van de "Duurzame leverancier". Door middel van het invoeren van data in de tool worden de CO₂-emissies gekwantificeerd en berekend in tonnen. De emissieaspecten van scope 1 en scope 2 worden volgens het CO₂-Prestatieladder protocol van SKAO weergegeven.

4.4.2 Wettelijke en andere eisen

A. Timmerman's IJzerhandel BV conformeert zich aan de van toepassing zijnde wettelijke en andere eisen, welke eenmaal per jaar worden beoordeeld, met betrekking tot de energieaspecten.

Wettelijke eisen komen voort uit:

- Nationale en internationale eisen
- Landelijke, provinciale of gemeentelijke eisen
- Eisen opgenomen in een vergunning

Andere eisen kunnen voortkomen uit:

- Eigen beleid
- Overeenkomsten/afspraken met overheidsinstanties
- Overeenkomsten/afspraken met klanten
- Niet-wettelijke richtlijnen
- Vrijwillige gedragscodes of praktijkrichtlijnen
- Vrijwillige milieukeur of verbintenissen tot productzorg
- Eisen van brancheverenigingen
- Openbare verplichtingen van de organisatie

4.4.3 Energiebeoordeling

Het energiegebruik en –verbruik wordt geanalyseerd, geëvalueerd en significant energiegebruik geïdentificeerd. De volgende energieaspecten en –stromen zijn per scope geïnterpreteerd en vastgelegd:

4.4.3.1 Directe CO₂-emissies (scope 1)

Brandstoffen

Aardgas voor verwarming in m³

Zakelijk verkeer

Personenauto's in liters benzine, diesel of gas

Personenauto's of vrachtauto's in liters diesel

Er wordt door het bedrijf geen gebruik gemaakt van het verbranden van Bio-massa.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 21 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

4.4.3.2 Indirecte CO₂-emissies (scope 2)

Elektriciteit

Ingekochte elektriciteit in kWh

4.4.4 Referentie voor energiegebruik

A. Timmerman’s IJzerhandel BV heeft 2015 vastgesteld als referentiejaar. Zij wil een reductie nastreven van minimaal 2% in 2016 op de totale CO₂-emissie ten opzichte van het referentiejaar. En een totaal reductie van 5% over de komende 5 jaar.

4.4.5 Energieprestatie indicatoren

In de onderstaande tabel worden de energieaspecten weergegeven die jaarlijks gemonitord, gemeten en beoordeeld worden. De prestaties worden vergeleken met het voorgaande jaar.

Energieaspect	Frequentie	Uitvoering door	Registratiedocument
Elektriciteit gebouwen	Kwartaal	Manager	Energieverbruik
Brandstof wagenpark	Maandelijks	Manager	Energieverbruik
Gasverbruik	Jaarlijks	Manager	Energieverbruik
Papierverbruik	Kwartaal	Manager	Energieverbruik

4.4.6 Doelstellingen, taakstellingen en programma’s m.b.t. energie

Het energiemanagementsysteem maakt onderdeel uit van het managementsysteem volgens ISO 9001 en is opgesteld volgens de plan-do-act-check cyclus. Deze manier dwingt A. Timmerman’s IJzerhandel BV tot continue verbeteringen.

De directie stelt tijdens de directiebeoordelingsvergadering verbeterdoelstellingen op ten behoeve van het kwaliteit-, milieu-, energie- en security beleid. De geformuleerde (milieu)doelstellingen en energie reductiemaatregelen worden tijdens de directiebeoordelingsvergadering geëvalueerd en geactualiseerd.

Tevens worden in de directiebeoordelingsvergadering nieuwe doelstellingen en energie reductiemaatregelen opgesteld mede naar aanleiding van de CO₂-footprint. Periodiek worden de (milieu) doelstellingen en energie reductiemaatregelen intern en extern gecommuniceerd (zie Communicatieplan).

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 22 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.5. Implementatie en uitvoering

4.5.1 Algemeen

A. Timmerman's IJzerhandel BV geeft de zorg voor het milieu hoge prioriteit bij haar bedrijfsvoering. Daarom stelt zij (milieu)doelstellingen en energie reductiemaatregelen op om haar CO₂-uitstoot en haar energieverbruik te verminderen.

4.5.2 Bekwaamheid, training en bewustzijn

4.5.2.1 Bekwaamheid

Directie

De directie bepaalt het uit te voeren beleid, doet investeringen en stelt financiële middelen beschikbaar voor de uitvoering van het energiebeleid. De directie bepaalt het energiebeleid. Zij communiceert zowel intern als extern over het beleid.

Managementteam

Het managementteam bestaande uit de directie, manager en kam medewerker, bespreekt tijdens de directiebeoordelingsvergaderingen zaken aangaande het energiebeleid. De betrokkenheid van de directie en het managementteam beperkt zich niet tot alleen de directiebeoordeling. Indien wenselijk zullen resultaten van dit overleg intern en/of extern worden gecommuniceerd.

KAM-medewerker

De KAM-medewerker is verantwoordelijk voor het bijhouden en sturen van het energiebeleid. Hiervoor voert de KAM-medewerker regelmatig overleg met het management en directie. De KAM-medewerker bespreekt zaken aangaande het energiebeleid in een voortgang vergadering.

Uitvoerende

Directie en manager worden geacht om mee te denken en voorstellen te doen ten aanzien van verbeteringen op het gebied van energie-efficiency.

Medewerkers

Alle medewerkers zullen de werkzaamheden uitvoeren volgens het opgestelde beleid en de op dat moment geldende procedures. Ook zij worden geacht om mee te denken en voorstellen te doen ten aanzien van verbeteringen op het gebied van energie-efficiency.

4.5.2.2 Trainingen

De afdeling P&O en directie zijn verantwoordelijk voor een optimaal personeelsbeleid waarbij de nodige aandacht aan opleidingen, training en/of instructie van het uitvoerend personeel wordt besteed. Opleidingen en trainingen (intern of extern) maken onderdeel uit van het kwaliteit-, milieu-, energie- en veiligheidsbeleid. Door te voldoen aan het vastgestelde profiel voor de verschillende functies wordt direct de kwaliteit van de medewerkers geborgd.

4.5.2.3 Bewustzijn

Alle medewerkers zijn bekend met, en zich bewust van, hun taken en verantwoordelijkheden ten opzichte van Kwaliteit, Arbo, Milieu en Energie.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 23 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.5.3 Communicatie

4.5.3.1 Interne communicatie

De interne communicatie is gericht op het informeren van alle medewerkers over het energiebeleid en de energie reductiedoelstellingen. Mede dankzij hun inbreng, kennis en medewerking kan invulling gegeven worden aan het energiebeleid, het behalen van de geformuleerde doelstellingen en energiereductie (zie Communicatieplan).

4.5.3.2 Externe communicatie

De externe communicatie is gericht op het informeren van klanten, leveranciers, bevoegd gezag en andere belanghebbenden over het energiebeleid en de energie reductiedoelstellingen en het breed uitdragen van het milieubeleid van A. Timmerman's IJzerhandel BV om op deze manier anderen aan te sporen eveneens hun CO₂-uitstoot te verminderen en de zorg voor het milieu meer of een nog betere invulling te geven (zie Communicatieplan).

4.5.4 Documentatie

4.5.4.1 Documentatie-eisen

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft diverse procedures en documenten opgesteld die betrekking hebben op de diverse managementsystemen.

4.5.4.2 Beheersing van documenten

Het management beheert de interne en externe documenten die betrekking hebben op de diverse managementsystemen met behulp van een referentielijst. Op deze referentielijst staat wie over welk document beschikt, welke versie actueel is, waar het originele document zich bevindt en wie verantwoordelijk is voor het aanbrengen van wijzigingen. De KAM-medewerker wijzigt een document i.o.m. het management. Deze wijziging is tevens de vrijgave van het document. De manager beheert een exemplaar van alle vervallen (relevante) interne documenten met bijhorende informatie. De externe documenten worden naar behoefte bewaard en overige documenten worden vernietigd. De gearchiveerde documenten worden gearchiveerd voor tenminste vijf jaar en zijn in te zien bij de beheerder van het document.

4.5.5 Beheersing van de werkzaamheden

A. Timmerman's IJzerhandel BV beoordeelt de werkzaamheden die samenhangen met de milieu- en energie-aspecten. Om de werkzaamheden te beheersen zijn en/of worden (milieu-)doelstellingen en energie reductiemaatregelen opgesteld met de afweging of de doelstelling of maatregel relevant en haalbaar is.

4.5.6 Ontwerp

Bij de inkoop of het opnemen van een nieuw product en/of nieuwe dienst wordt uitgezocht welke invloeden het product heeft op alle aspecten (ontwerp, energie, milieu, productie, verkoop, gebruiker) van het proces. Belangrijk hierbij is dat het product en/of de dienst voldoet aan de wettelijke eisen met goede commerciële uitgangspunten.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 24 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.6. Controle

4.6.1 Monitoring en meting

Om vorm te geven aan haar energiebeleid heeft A. Timmerman's IJzerhandel BV een energiemanagementsysteem volgens NEN-EN-ISO 50001 opgezet, waarin het energiegebruik systematisch wordt beoordeeld, de belangrijkste energiestromen in kaart zijn gebracht en worden geactualiseerd, energie reductiemaatregelen zijn geformuleerd, gepland en worden uitgevoerd, het resultaat van die energie reductiemaatregelen periodiek wordt beoordeeld, geformuleerde doelstellingen jaarlijks worden geactualiseerd en gecommuniceerd en het management periodiek wordt geïnformeerd over de voortgang. Eventuele veranderingen ten opzichte van het referentiejaar met betrekking tot veranderingen in de operationele en de organisatorische boundary en in de GHG-kwalificatiemethoden zullen op basis van nacalculatie worden aangepast.

4.6.2 Beoordeling van de naleving wettelijke en andere eisen

De jaarlijkse controle, de directiebeoordelingsvergadering en de interne audits vormen een optimale beoordeling op:

- Het energiebeleid;
- Het energiemanagementsysteem;
- De voortgang van de (milieu-)doelstellingen en de energie reductiemaatregelen;
- De wettelijke en andere eisen;
- De documentatie en registraties.

4.6.3 Interne audit van het energiemanagementsysteem

A. Timmerman's IJzerhandel BV hanteert een intern auditsysteem waarbij door eigen medewerkers vooraf geplande en gecoördineerde audits binnen het bedrijf worden uitgevoerd. Op die manier wordt het effect van de managementsystemen getest. De aangestelde interne auditor heeft geen directe verantwoordelijkheden over de activiteiten die hij/zij controleert. Door onpartijdigheid wordt het effect geoptimaliseerd. Jaarlijks vindt de energie-audit plaats. Deze audit betreft een inventarisatie van alle energiestromen en de mogelijkheid tot reductie hierin.

4.6.4 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

De energie reductiemaatregelen worden jaarlijks beoordeeld. Indien zij niet het beoogde resultaat opleveren kunnen de doelstellingen en de maatregelen bijgestuurd worden of desgewenst kunnen er corrigerende of preventieve maatregelen getroffen worden.

4.6.5 Beheersing van registraties

Registraties ten behoeve van het energieverbruik en de CO₂-emissie worden door controller verzameld en gearhiveerd. De registraties worden minimaal 5 jaar bewaard.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 25 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

4.7. Directiebeoordeling van het energiemanagementsysteem

4.7.1 Algemeen

Met een frequentie van minimaal tweemaal per jaar zal de directie en management in het bijzijn van de KAM-medewerker het kwaliteits- en milieumanagementsysteem, het geïntegreerde energiemanagementsysteem beoordelen op functioneren en op geschiktheid. Bij deze beoordeling wordt uitgegaan van de normen van ISO 9001, VGM Checklist Aannemers, ISO 14061 en CO₂-Prestatieladder Handboek SKAO versie 3.0

Ter voorbereiding op de directiebeoordelingsvergadering draagt de KAM-medewerker onderwerpen aan van de door de directie en management van A. Timmerman's IJzerhandel BV te beoordelen input.

4.7.2 Input voor de directiebeoordeling

De punten van input zijn:

- Ingekomen klachten
- Nieuwe procedures/aanpassingen kwaliteitssysteem
- Beoordeling leveranciers
- Evaluatie afgeronde projecten
- Keuring van gereedschappen enz./beheersing van keurings-, meet- en beproevingsmiddelen
- Overzicht belangrijke documenten
- Aandachtspunten onderhanden werk
- Doelstellingen/actiejaarplan/beleidsverklaring
- Opleidingsbehoeften/opleidingsplan/evaluatie
- Klanttevredenheid
- Organisatie
- Resultaten werkplek inspecties
- Beoordeling leidinggevenden
- RIE/Plan van Aanpak
- Persoonlijke beschermingsmiddelen
- Ongevallen/incidenten
- Ongeval cijfers
- Doelstellingen verzuim
- Audits
- Externe veranderingen
- Effectiviteit preventieve en corrigerende maatregelen
- Milieu/CO₂-beleid
- Budget
- Wet- en regelgeving
- Milieuaspecten- en effectenregister
- Initiatieven
- Communicatieplan
- Directiebeoordeling

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 26 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4.7.3 Output van de directiebeoordeling

De punten van output zijn:

- Verbeteringen ten aanzien van de managementsystemen
- Verbeteringen ten aanzien van producten
- Voortgang
- Tevredenheid
- Actiepunten/doelstellingen/verbeterpunten

De resultaten (output) worden besproken met de betrokken medewerkers. De controller is verantwoordelijk voor de archivering van de verkregen rapportage en de daaruit voortvloeiende stukken. Al deze documenten worden voor een periode van 5 jaar bewaard. De documenten zijn inzichtelijk voor alle aanwezigen van de directiebeoordelingsvergadering.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 27 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

5. ENERGIEBESPARINGSONDERZOEK

A. Timmerman IJzerhandel BV





Inhoudsopgave

5.1. inleiding	Pagina	30
5.1.1 Aanleiding	Pagina	30
5.1.2 Doel	Pagina	30
5.1.3 Uitvoering	Pagina	30
5.2. Beschrijving Timmerman IJzerhandel	Pagina	31
5.2.1 Bedrijfsprofiel	Pagina	31
5.2.2 Bedrijfsprocessen [energetische aspecten]	Pagina	31
5.3. Energieverbruik	Pagina	32
5.3.1 Energiebalans	Pagina	32
5.4. Energiesparingsmaatregelen	Pagina	33
5.4.1 Reeds genomen maatregelen	Pagina	33
5.4.2 Besparingsmogelijkheden	Pagina	33
5.4.3 Overige maatregelen	Pagina	34
5.5. Plan van aanpak	Pagina	35
Referenties	Pagina	36
Bijlage A. Specificatie energiebalans	Pagina	36
Bijlage B. Nadere onderbouwing en beschrijving maatregelen	Pagina	37



5.1. INLEIDING

5.1.1 Aanleiding

A. Timmerman's IJzerhandel BV is een leverancier voor diverse partijen, deze stellen in toenemende mate eisen aan haar toeleveranciers op het gebied van duurzaamheid. Dit doen zij bijvoorbeeld door het toepassen van de zogenaamde CO₂-prestatieladder. Deze prestatieladder kent verschillende prestatietreden met voor elk trede bepaalde eisen. A. Timmerman's IJzerhandel BV wil graag gecertificeerd blijven voor trede drie. Hiervoor is het opstellen van een energiebesparingsplan verplicht.

5.1.2 Doel

Het voorliggende energiebesparingsonderzoek heeft tot doel om de huidige energiesituatie en energiebesparingsmogelijkheden in kaart te brengen. Hierbij wordt aandacht besteed aan zowel gedragsmaatregelen als processen en faciliteiten. Tijdens het onderzoek vond een nauwe samenwerking plaats met betrokkenen bij A. Timmerman's IJzerhandel BV .

5.1.3 Uitvoering

Het onderzoek is op 11 Mei 2017 uitgevoerd door G. Tegelaar i.s.m. directie en management

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 30 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



5.2. BESCHRIJVING TIMMERMAN'S IJZERHANDEL BV

5.2.1 Bedrijfsprofiel

A. Timmerman's IJzerhandel BV is een groothandel in technische producten en levert zowel PBM, machines, werktuigen en gereedschap. Timmerman IJzerhandel heeft 6 buitendienstmedewerkers en 21 binnendienstmedewerkers, een deel van het kantoorpersoneel is echter ook voor ca 30% buiten het bedrijfspannend werkzaam. De directie van Timmerman IJzerhandel streeft naar een continue verbetering van de prestaties met betrekking tot een schoner en gezonder milieu. De acties en maatregelen die hiervoor nodig zijn staan vermeld in het plan van aanpak dat in hoofdstuk 5 is opgenomen. Sinds 2016 heeft Timmerman IJzerhandel een specifiek beleid [1] ten aanzien van CO₂-reductie. Kernpunten van dit beleid zijn:

- Voldoen aan de eisen die gesteld worden aan de reductie van uitstoot van CO₂.
- Mee te werken aan de eisen die onze opdrachtgevers ten aanzien van de reductie van uitstoot van CO₂ stellen.
- Het terugdringen van de CO₂-uitstoot, direct en indirect met een zo groot mogelijk percentage als redelijkerwijs mogelijk is

Het behalen van trede drie op de prestatieladder van ProRail past binnen bovengenoemde beleidsdoelen.

5.2.2 Bedrijfsprocessen (energetische aspecten)

A. Timmerman IJzerhandel is eigenaar van een bedrijfspannend met daarin een winkel, een magazijn, een werkplaats en kantoorruimte. Het gebouw verkeert in goede bouwkundige staat. Er zijn geen plannen om binnenkort grootschalig onderhoud uit te voeren. Gevels en daken zijn geïsoleerd en er is HR++ beglazing aanwezig. Het gebouw wordt verwarmd en gekoeld door airconditioning in combinatie met buitenlucht-koeling. Het gebouw is nog niet voorzien van zonnepanelen. De buitendienst rijdt in bestelauto's en er zijn een 2-tal lichte vrachtauto's. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de gebruikstijden van het kantoor.

Dag	Van	Tot	Bezettingsgraad (%)
Maandag	08:00	18:00	80
Dinsdag	08:00	18:00	80
Woensdag	08:00	18:00	80
Donderdag	08:00	18:00	80
Vrijdag	08:00	18:00	80
Zaterdag	-	-	geen
Zondag	-	-	geen

Tabel 1 - Openingstijden en bezettingsgraad kantoor Timmerman IJzerhandel

De kantoorbezetting is wisselend afhankelijk van de werkzaamheden en functionarissen

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 31 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

5.3. ENERGIEVERBRUIK

5.3.1 Energiebalans

Op basis van een inventarisatie van de aanwezige apparatuur en kentallen is een energiebalans opgesteld voor het jaar 2015. Een onderverdeling naar verbruikersgroepen is in onderstaande tabel weergegeven. Hierbij moet worden opgemerkt dat de energiebalans is opgesteld voor de locatie; Kamerlingh Onnesstraat 2 1821 BP Alkmaar.

A Timmerman Ijzerhandel BV					
Energiebalans van het jaar 2016					
Energiedrager	Warmte Aardgas	Electriciteit	Benzine	Diesel	Koudemiddel
Eenheid	m ³	kWh	Liter	Liter	Kg
Calorische waarde (Kg/ CO₂ per eenheid) [1]	1,887	0,526	2,74	3,23	*
Aantal eenheden per jaar	18025	89732	1715	14678	*

*) Koudemiddel is uitgesloten is geen CO₂ bron

Onderstaande waarden zijn %					
Verwarming	100				
Verlichting		30			
Gebouwkoeling		10			
Apparatuur		10			
Overig gebouwgebonden		10			
Vervoer			100	100	
Diversen		40			

Tabel 2 - Energieverdeling

Met een aandeel van ca 71% is het autovervoer de belangrijkste energieverbruiker van Timmerman Ijzerhandel. Daarom is deze verbruikspost als eerste onderzocht bij het vaststellen van het energiebesparingspotentieel.

Het energieverbruik van het kantoor heeft op het totaal een bescheiden aandeel.

1) Bron: <https://CO2emissiefactoren.nl/lijs-temissiefactoren/>

5.4. ENERGIEBESPARINGSMAATREGELEN

5.4.1 Reeds genomen maatregelen

A. Timmerman's IJzerhandel BV besteedt al langer aandacht aan het reduceren van CO₂-emissies. Dat blijkt onder andere uit de volgende reeds genomen maatregel:

- Aanschaf van energiezuinige auto's (bij vervanging)
- Vervanging van een oudere vrachtauto door een nieuw energiezuiniger type
- Vervanging oude door nieuwe energiezuinige printers

5.4.2 Besparingsmogelijkheden

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de besparingsmaatregelen die in de periode 2015-2020 zinvol worden geacht. In bijlage B zijn de besparingen per maatregel nader gespecificeerd.

	Omschrijving maatregel	Categorie	Toepasbaarheid	Implementatie jaar	Geschatte besparing %
1	Dubbelzijdig printen	Technisch	Direct	2016	1
2	Invoeren "het nieuwe rijden"	Gedrag	Direct	2016	2
3	Invoeren van e-facturering	Technisch	Zodra mogelijk	Vanaf 2016	1
4	Verlichting vervangen door LED	Technisch	Direct, doorlopend	Vanaf 2016	1
5	Verlagen energielabel voertuigen	Technisch	Bij vervanging	Vanaf 2016	onbekend
6	Aanbrengen lichttubes	Technisch	Direct, zodra mogelijk	Vanaf 2016	onbekend
7	Onderzoeken CO ₂ compensatie	Administratief	Wanneer beschikbaar	2017	onbekend
Totaal					5

Tabel 2 Energiebesparingsmaatregelen

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 33 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

5.4.3 Overige maatregelen

Buiten de in tabel 2 genoemde maatregelen, zijn enkele maatregelen besproken die mogelijk rendabel zijn geacht maar slechts op termijn. Te weten:

- Toepassing LED-verlichting
LED-verlichting is nog steeds een vrij dure verlichtingsbron.
Het is daarom zinvol om geleidelijk over te stappen op LED-verlichting.
- Het toepassen van automatische stroomonderbrekers bij de stekkerdozen op de werkplekken.
Dit heeft nut op het moment dat computers en beeldschermen na werktijd structureel worden aangelaten. Daar is bij Timmerman IJzerhandel geen sprake van. De energiebesparing is daarom waarschijnlijk zeer beperkt.
- Plan van aanpak
De energiebesparende maatregelen die in dit rapport zijn besproken worden de komende jaren geïmplementeerd. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de maatregelen, de verantwoordelijke en het jaar van implementatie en de eventuele voorwaarde voor het invoeren ervan.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 34 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



5.5. PLAN VAN AANPAK

Nr.	Omschrijving	Implementatiejaar	Verantwoordelijke(n)	Opmerkingen/voorwaarden
1	Dubbelzijdig printen	2016	Allen	
2	Invoeren "het nieuwe rijden"	2017	Directie/Mgmt	Planning gerealiseerd, data volgen
3	Aanschaf energiezuinige printer	2016	Directie	Reeds uitgevoerd aktiepunt wordt afgevoerd in 2017
3a	Uitschakelen verzendrapporten	2016	Mgmt	Reeds uitgevoerd aktiepunt wordt afgevoerd in 2017
3b	Invoeren van e-facturering	2016	Directie/Mgmt	Wordt reeds deels uitgevoerd, mede afhankelijk van klanten/opdrachtgevers
4	Verlagen energielabel voertuigen	2016	Directie	Doorlopend proces
5	CO ₂ compensatie	2017	Directie	Onderzoek waarin dit mogelijk is
6	Gebruik "groenere" energie (elektr.)	2017	Directie	Onderzoek wat hierin mogelijk is

Tabel 1 - Plan van Aanpak

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 35 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



REFERENTIES

[1] Beleidsverklaring CO-2, A. Timmerman's IJzerhandel BV , versie 2017

BIJLAGE A SPECIFICATIE ENERGIEBALANS

Gemiddelde vertrekhoogte	2,5	meter
Kantoorinhoud	onbekend	m ³
Gebouwkoeling		
Airconditioning	Ntb/Variabel	-
Verlichting		
Geïnstalleerd vermogen verlichting	Ntb?Variabel	Watt
Kantoorapparatuur		
Aantal laptop computers	3	Watt
Aantal servers	4	Watt
Telefooncentrale	1	Watt
Aantal koffie-automaten	3	Watt
Aantal printers	4	Watt
Totaal electriciteitsverbruik	Variabel	kWh/a

Document datum:
28-07-2017

Revisie nr. 2.0

Blad 36 van 78

Documentnummer:
TIMMERMAN CO₂FOOTPRINT/D002

BIJLAGE B BESCHRIJVING MAATREGELEN (PVA)

Maatregel 1 – Dubbelzijdig printen		
Dubbelzijdig printen heeft als gevolg dat de hoeveelheid in gebruikt papier, van fsc, kwaliteit drastisch wordt verminderd		
Categorie	Technische maatregel	
Implementatiejaar	2016	
Omschrijving	Waarde	Eenheid
GER waarde papier (80 grams)**	56,4	Mjp/Kg
Totale papierconsumptie 2015	328 pakken/787,2 Kg	1 pak = 500 vel*
Totale papierconsumptie 2016	275 pakken/660 Kg	1 pak = 500 vel*
Besparing primaire energie	0,23	GJp/a
CO₂-emissiereductie	7174	Ton/a
Besparing primaire energie	16%	

*) 1 pak papier is ca 2400 Gr

**) GER waarden tabel 2017

Maatregel 2 – Invoeren van “het nieuwe rijden”		
Gemiddeld kan met deze maatregel 10% brandstof worden bespaard. Dit vraagt om een verandering van het rijgedrag bij de chauffeurs. In de berekening is aangenomen dat in de eerste instantie na invoering een besparing dan niet meer dan 5% zal worden gerealiseerd.		
Categorie	Gedragmaatregel	
Implementatiejaar	2017	
Omschrijving	Waarde	Eenheid
Totaal Benzine uitstoot CO₂ 2015	10,10	Ton
Totaal Benzine verbruik CO₂ 2016	4,70	Ton
Totaal Diesel uitstoot CO₂ 2015	98,30	Ton
Totaal Diesel uitstoot CO₂ 2016	92,60	Ton
Benzine besparing	2172	Liter
Diesel besparing	1752	Liter
Besparingspercentage Benzine	44	%
Besparingspercentage Diesel	5,6	%
CO₂-emissiereductie	11,1	Ton/a
Besparing primaire energie	24,8	%
GER waarde Benzine**	46,2	Mjp/l
GER waarde Diesel**	49,1	Mjp/l

**) GER waarden tabel 2017

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 37 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

Maatregel 3 – Invoeren van energiezuinige printers, uitschakelen rapporten en uitvoeren van e-facturering

De diverse items zijn reeds uitgevoerd, printers zijn vervangen of verwijderd, rapporten zijn uitgeschakeld en e-facturering wordt toegepast, behoudens bij een enkele klant die dit niet wenst

Categorie	Technische maatregel	
Implementatiejaar	2015/2016	
Omschrijving	Waarde	Eenheid
GER waarde papier (80 grams)**	56,4	Mjp/Kg
Totale papierconsumptie 2015	328 pakken/787,2 Kg	1 pak = 500 vel*
Totale papierconsumptie 2016	275 pakken/660 Kg	1 pak = 500 vel*
Besparing primaire energie	0,23	Gjp/a
CO ₂ -emissiereductie	7174	Ton/a
Besparing primaire energie	16%	
Energiegebruik printers		kWh

**) GER waarden tabel 2017

Maatregel 2 – Invoeren van “het nieuwe rijden”

Gemiddeld kan met deze maatregel 10% brandstof worden bespaard. Dit vraagt om een verandering van het rijgedrag bij de chauffeurs. In de berekening is aangenomen dat in de eerste instantie na invoering een besparing dan niet meer dan 5% zal worden gerealiseerd.

Categorie	Technische maatregel	
Implementatiejaar	Bij vervanging voertuigen, v.a. 2016	
Omschrijving	Waarde	Eenheid
Totaal Benzine uitstoot CO ₂ 2015		Ton
Totaal Benzine verbruik CO ₂ 2016		Ton
Totaal Diesel uitstoot CO ₂ 2015		Ton
Totaal Diesel uitstoot CO ₂ 2016		Ton
Benzine besparing		Liter
Diesel besparing		Liter
Besparingspercentage Benzine		%
Besparingspercentage Diesel		%
CO ₂ -emissiereductie		Ton/a
Besparing primaire energie		%
GER waarde Benzine**		Mjp/l
GER waarde Diesel**		Mjp/l
Nog niet te bepalen, voertuigen zijn in 2016 nog niet vervangen		

**) GER waarden tabel 2017

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 38 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

Voertuig	Bouwjaar	Brandstof	CO ₂ -uitstoot	Energielabel
Volvo V40 D2	2015	Diesel	85 g/km	A
Opel Astra sports tourer	2013	Diesel	105 g/km	A
Opel zafira tourer	2014	Diesel	109 g/km	B
Vw Passat	2011	Diesel	116 g/km	A
Fiat Fiorino	2011	Diesel	148 g/km	B*
Renault D2 solo vrw	2016	Diesel	158 g/km	EEG EURO VI
Vw Crafter 35 2.0 TDi	2015	Diesel	213 g/km	C/D*

Uit bovenstaande tabel blijkt dat zoveel mogelijk gestreefd is naar een lagere CO₂-emissiewaarde, de voertuigen met een hogere leeftijd zullen naar schatting het eerst vervangen worden, rekening houdend met afschrijving en dergelijke.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 39 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



6. INTERNE AUDIT EN PLAN VAN AANPAK VAN A. Timmerman IJzerhandel BV T.B.V. CERTIFICERING OP DE CO₂ PRESTATIELADDER





Inhoudsopgave

6. introductie	Pagina 42
6.1. Onderdelen	
6.1.1 Voor onderdeel A (Inzicht)	Pagina 43
6.1.2 Voor onderdeel B (Reductie)	Pagina 44
6.1.3 Voor onderdeel C (Transparantie)	Pagina 45
6.1.4 Voor onderdeel D (Participatie)	Pagina 46
6.1.5 Zelfevaluatie CO ₂ -Prestatieladder	Pagina 46
6.2. Chronologie van reeds genomen stappen	Pagina 47
6.3 Plan van aanpak	Pagina 47
6.4 Effectiviteit	Pagina 47



6.1 Introductie

A. Timmerman's IJzerhandel BV is een groothandel in technische producten t.b.v. de bouw en industrie. Voor wat betreft de toetreding tot de CO₂ prestatieladder is A. Timmerman IJzerhandel BV in een beginnende fase en nog niet geheel ervaren met het implementeren, uitvoeren en handhaven van de scopes die in de ladder zijn vermeld.

Begin mei 2016 is de ambitie ontstaan trede 3 van de CO₂ prestatieladder te gaan halen, vanuit het besef dat het terugdringen van de CO₂ uitstoot, ook door bedrijven, een steeds belangrijker onderdeel van de bedrijfsvoering zal gaan vormen.

A. Timmerman's IJzerhandel BV gebruikt voor het bereiken van haar doelstellingen op het gebied van CO₂ reductie het Handboek CO₂-prestatieladder versie 3.0 (10 juni 2015) als leidraad.

De input zal als een apart hoofdstuk worden opgenomen in de directiebeoordeling die gehanteerd voor ISO/VCA, hierbij zullen de punten van 6.1.1.2 van het handboek worden opgenomen. Het plan van aanpak, de output, zal als een apart hoofdstuk worden opgenomen in het jaarplan dat wordt gehanteerd voor ISO/VCA en de punten bevatten welke onder 6.1.1.2 staan vermeld

Omdat gewerkt wordt met of voor diverse soorten bedrijven valt de grens van het bedrijf niet vast te stellen op basis omschreven in het Handboek, gesteld kan worden dat A. Timmerman's IJzerhandel BV behoort tot de categorie Middelgroot bedrijf. (zie HB 4.2) Voor A. Timmerman's IJzerhandel BV geldt dat zij emissies heeft die binnen scope 1 vallen en slechts zeer beperkt scope 2, waaronder elektriciteit voor de bedrijfsruimte waar A. Timmerman's IJzerhandel BV gebruik van maakt, voor scope 3 zijn geen emissies van toepassing of het gebruik is dusdanig klein dat de emissie ≤ 0

– Uitvoering van de interne audit

De interne audit is uitgevoerd door G. Tegelaar i.s.m. directie en management op 02 Juni 2017, geauditeerden zijn leden van het personeel, deze zijn verbaal geauditeerd. De systeemgegevens welke zijn opgenomen in de emissie inventaris zijn geauditeerd door R. Gelderblom, de geauditeerde was voor dit onderdeel G. Tegelaar

– Doelstelling interne audit

De doelstelling van de audit is vaststellen van het functioneren van het energie management systeem.

– Reikwijdte van de interne audit

De interne audit omvat alle systemen en gebouwen/ruimtes functionerend voor A Timmerman IJzerhandel alsmede de voertuigen behorende bij deze bedrijfstak

– Bezochte locaties

Bezochte locaties voor de audit omvatten alle bedrijfs- en kantoorruimten

Audit bevindingen en conclusies

De audit bevindingen zijn in navolgende onderdelen verwoord

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 42 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



6.1.1 Voor onderdeel A (Inzicht) geldt voor A. Timmerman's IJzerhandel BV:

KMG	Beschrijving
1A1	Er wordt voor dit onderdeel geen gunningvoordeel verkregen
1A2	Er wordt voor dit onderdeel geen gunningvoordeel verkregen
1A3	De lijst van emissies is opvraagbaar en kan per vastgestelde periode worden geüpdatet
2A1	Er wordt voor dit onderdeel geen gunningvoordeel verkregen
2A2	De lijst van gebruikte energie wordt regelmatig bijgehouden
2A3	Er wordt voor dit onderdeel geen gunningvoordeel verkregen
3A1	Ja CO ₂ footprint met zoveel mogelijk actuele gegevens
3A2	Een CI-audit is nog niet uitgevoerd

De energiebronnen die gebruikt worden zijn bekend, en geïnventariseerd, de footprint is op basis van de bekende gegevens opgesteld, die wijzigt in verband met het de aantrekkende economie waardoor de hoeveelheid werk naar verwachting zal toenemen, dit zal tot gevolg hebben dat de voorgenomen reductie onder druk zal komen te staan, relatief zal mogelijk wel een reductie kunnen worden gerealiseerd.

Ten aanzien van "het nieuwe rijden" zijn een aantal factoren van invloed geweest waardoor deze actie nog niet is gestart, enerzijds de aantrekkende economie waardoor meer werk ontstond en met de aanwezige hoeveelheid werknemers was het niet goed mogelijk deze vrij te maken voor de cursus. Tweede factor was dat de beoogde cursus via de ANWB niet meer mogelijk was omdat deze de cursus had neergelegd bij een andere cursusgever (VVG) die een andere voor het bedrijf onpraktischer opzet hanteerde. Gezocht is naar een andere cursusgever, deze kan in september 2017 de gevraagde cursussen verzorgen.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 43 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

6.1.2 Voor onderdeel B (Reductie) geldt voor A. Timmerman's IJzerhandel BV :

- 1B1 Aan reductie wordt gewerkt hiervoor is reeds een plan ontwikkelde en zijn een aantal onderdelen reeds in uitvoering of reeds uitgevoerd
- 1B2 Er wordt voor dit onderdeel geen gunningvoordeel verkregen, er vindt wel een onafhankelijke interne controle plaats
- 2B1 Een kwalitatieve doelstelling is vastgelegd in de beleidsverklaring
- 2B2 Alternatieve brandstoffen voor auto's reeds zoveel als mogelijkheid toegepast, waar praktisch haalbaar of bruikbaar, voor het verkrijgen van groene stroom in de zin van het omschreven in het handboek is in Nederland moeilijk te bepalen of de energiemaatschappijen de bronnen van de "groene" stroom aan te geven en te bewijzen dat deze bronnen ook gebruikt worden
- 2B3 De reductiedoelstellingen zijn mede met het hoger management (directie) vastgesteld, deze zijn ook uitgezet en gecommuniceerd
- 2B4 De doelstelling is niet alleen onderschreven maar ook opgesteld door het hoger management
- 3B1 A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft een reductiedoelstelling, projecten zijn n.v.t.
- 3B2 Er is een energie management plan

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 44 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



6.1.3 Voor onderdeel C (Transparantie) geldt voor A. Timmerman's IJzerhandel BV :

- 1C1 Het bedrijf zal/heeft de CO₂ reductie opgenomen in de toolbox agenda
- 1C2 Het bedrijf heeft een CO₂ reductie deel opgenomen op de website

- 2C1 de communicatie vindt op regelmatige basis plaats via diverse mogelijkheden
- 2C2 de verantwoordelijkheden liggen primair bij de directie
- 2C3 n.v.t.

- 3C1 de footprint is gepubliceerd op de website van de duurzame leverancier en SKAO en is als zodanig voor zowel interne als externe gegadigden toegankelijk
- 3C2 het communicatieplan zal worden opgezet en worden uitgevoerd op regelmatige basis, de verantwoordelijke hiervoor zal worden aangewezen


Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 45 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

6.1.4 Voor onderdeel D (Participatie) geldt voor A. Timmerman's IJzerhandel BV

- 1D1 de reductie is gerelateerd aan de opdracht en de wijze van uitvoering, tevens wordt de prestatie klasse van het opdracht gevend bedrijf gevolgd
- 1D2 De eisen die de opdrachtgever stelt t.a.v. CO₂ reductie zullen voor zover dit mogelijk is worden gevolgd
- 2D1 A. Timmerman's IJzerhandel BV neemt deel aan initiatieven ontplooid door haar opdrachtgevers, zowel actief als passief
- 2D2 zie 2D1
- 3D1 Waar mogelijk draagt A. Timmerman's IJzerhandel BV ook het CO₂ initiatief van haar opdrachtgevers uit
- 3D2 Voor zover mogelijk heeft A. Timmerman's IJzerhandel BV een budget geënt op CO₂ reductie

6.1.5 Zelfevaluatie CO₂ -Prestatieladder

Zelfevaluatie CO₂-Prestatieladder



Naam organisatie: A. Timmerman's IJzerhandel B.V.	
Datum ladderbeoordeling: 26-7-16	

Score Auditchecklijsten				
Auditchecklijsten				CO ₂ -bewust Certificaten
Eis invalshoek x niveau: ≥ 20				Eis niveau totaal: ≥ 22,5 (=90%)
A= Inzicht (40%)				
Niveau	Min eis	Max	Score	
1	20	25	25	
2	20	25	25	
3	20	25	20	
4	20	25		
5	20	25		
B= Reductie (30%)				
Niveau	Min eis	Max	Score	
1	20	25	25	
2	20	25	25	
3	20	25	25	
4	20	25		
5	20	25		
C= Transparantie (20%)				
Niveau	Min eis	Max	Score	
1	20	25	25	
2	20	25	20	
3	20	25	25	
4	20	25		
5	20	25		
D= Participatie (10%)				
Niveau	Min eis	Max	Score	
1	20	25	25	
2	20	25	20	
3	20	25	25	
4	20	25		
5	20	25		

Invalshoek	Weegfactor	Gew. min	Gew. max	Gewogen score
Niveau 1				
A	40%	8	10	10
B	30%	6	7,5	7,5
C	20%	4	5	5
D	10%	2	2,5	2,5
totaal				25
Niveau 2				
A	40%	8	10	10
B	30%	6	7,5	7,5
C	20%	4	5	4
D	10%	2	2,5	2
totaal				23,5
Niveau 3				
A	40%	8	10	8
B	30%	6	7,5	7,5
C	20%	4	5	5
D	10%	2	2,5	2,5
totaal				23
Niveau 4				
A	40%	8	10	0
B	30%	6	7,5	0
C	20%	4	5	0
D	10%	2	2,5	0
totaal				0
Niveau 5				
A	40%	8	10	0
B	30%	6	7,5	0
C	20%	4	5	0
D	10%	2	2,5	0
totaal				0

Algemene eisen	
Algemene eis	Voldaan?
Continue verbetering	ja
Eisen aan projecten	ja
Verplichte internetpublicatie	ja
Contributie aan de SKAO	ja

Niveau	Niveau behaald?
1	JAI
2	JAI
3	JAI
4	NEE
5	NEE



6.2 CHRONOLOGIE VAN REEDS GENOMEN STAPPEN

1. Uitvoer van de certificeringsaudits voor de CO₂ prestatieladder
2. Gebruik van de site “Duurzame leverancier”
3. Verzamelen diverse gegevens t.b.v. maken van de footprint, opstellen en publiceren footprint
4. Opstellen beleidsverklaring
5. In kaart brengen van energiestromen en tevens een bepaling vaststellen waarop gereduceerd gaat worden
6. Communicatie uitvoeren met personeelsleden
7. Communicatie gereed maken voor relaties/opdrachtgevers
8. Middels bovenstaande definiëren wat nog moet geschieden en waar reeds aan is voldaan

6.3 PLAN VAN AANPAK

Vast is gesteld welke energiebronnen worden gebruikt en waar besparing te behalen valt.

De mate van reductie is omdat het nog nieuw is nog niet helemaal concreet in te schatten omdat een aantal factoren sinds de meting van energiestromen in 2015 is gewijzigd. In het energiebesparingsonderzoek is reeds aangegeven waarop de reductie te behalen is, Voornamelijk komt het neer op:

1. Besparing op brandstof, door toepassing van het nieuwe rijden, en geleidelijk overstappen naar voertuigen met een beter energielabel, indien dit met de huidige technologie mogelijk is.
2. Besparing op papier door uitbreiding van de digitalisering van kantoorwerkzaamheden
3. Besparing op de emissielast door dubbelzijdig te gaan printen
4. Voorkomen dat apparatuur (met name de opladers van telefoons en laptops) ingeplugd blijft terwijl betrokken apparaat niet geladen wordt
5. Besparing op energieverbruik door consequent uitschakelen van verlichting in niet in gebruik zijnde ruimten
6. Bovenstaande reductiemaatregelen communiceren met personeel

6.4 EFFECTIVITEIT

Alhoewel A Timmerman's IJzerhandel het CO₂ reductie beleid relatief kort toepast en een aantal maatregelen nog moeten worden uitgevoerd of in uitvoering zijn kan gesteld worden dat de reductiedoelstelling van 2% in 2016 gehaald is, hierbij is bewezen dat het opgezette plan en de uitvoering ervan effectief mogen worden genoemd. Gevolg hiervan is dat de directie geen corrigerende maatregelen heeft hoeven treffen.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 47 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

7. DIRECTIEBEOORDELING CO₂ PRESTATIELADDER 2016



Samen zorgen voor minder CO₂

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 48 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



Inhoudsopgave

7.1. inleiding	Pagina 50
7.2. Ambitie	Pagina 50
7.3. Voortgang en trends	Pagina 50
7.4. Interne audit	
7.5. Verbeterpunten en Doeltreffendheid	Pagina 51
7.6. Conclusies	Pagina 51

7.1. Inleiding

A. Timmerman IJzerhandel B.V. is in 2016 gecertificeerd voor niveau 3 op de CO₂ prestatieladder. In deze beoordeling worden de ontwikkelingen in de verschillende scopes weergegeven. Aan het einde van deze beoordeling zullen enkele conclusies getrokken worden. Alle documenten zijn gebaseerd op versie 3.0 van het handboek voor de CO₂ prestatieladder.

7.2. Ambitie

A. Timmerman IJzerhandel B.V. heeft als doelstelling de uitstoot van CO₂ jaarlijks met 2% te verminderen. Hieronder vindt u een overzicht van de gewenste besparing in 2016.

Maatregelen

Ambitie	Realisatie	Opmerking/Bijzonderheid
LED verlichting bij vervanging	Wordt gaandeweg uitgevoerd	Waar verlichting moet worden vervangen geschiedt dit door LED
Modernisatie wagenpark	Wordt gaandeweg uitgevoerd	Vrachtwagen reeds vervangen door Euro 6 auto
Cursus "het nieuwe rijden"	Moet nog uitgevoerd worden	Wordt gerealiseerd in september 2017
Aantal printers reduceren	Reeds uitgevoerd	7 printers zijn vervangen door een 4-tal nieuwe
Mechanisch koelen server ruimte	Reeds uitgevoerd	Geen airco gebruik meer
Elektronisch factureren	Word in toenevende mate uitgevoerd (90%)	Sommige klanten willen dit niet en nieuwe klanten krijgen automatisch een e-factuur.
Verminderen papiergebruik	Een doorlopend proces	Dubbelzijdig printen wordt in toenemende mate uitgevoerd

7.3. Voortgang en Trends

Om de voortgang te kunnen meten is 2016 het referentie jaar van A. Timmerman's IJzerhandel B.V. De grootste CO₂ uitstoot komt voort uit transport/vervoer. Het brandstofverbruik van de auto's veroorzaakt 64 % oftewel 97 ton CO₂. In het eerste half jaar van 2016 is dit 63 % oftewel 49 ton CO₂. A. Timmerman's IJzerhandel B.V. is dit jaar doorgegaan met het actief bezig zijn de CO₂ te reduceren en medewerkers CO₂ bewust maken. De echte resultaten zijn berekend, in 2015 was de totale uitstoot 183,4 ton en in 2016 was dit 151,5 ton de besparing is significant te noemen.

7.4. Interne audit

Ten behoeve van de vaststelling van de CO₂ prestatieladder is een interne audit uitgevoerd, op 02 juni 2017.

7.5. Verbeterpunten en Doeltreffendheid

Een aandachtspunt voor de organisatie is toezicht houden op de genomen doelstellingen. Om deze reden is er binnen de organisatie een (KAM)medewerker aangesteld welke verantwoordelijk is voor het toezicht op de genomen doelstellingen en maatregelen, het hebben van niveau 3 van de CO₂ prestatieladder wordt actief ingezet bij aanbestedingen die door ProRail en RWS worden gedaan, deze 2 belangrijkste opdrachtgevers hebben reduceren van de CO₂ uitstoot hoog in het vaandel staan.

7.6. Conclusies

A. Timmerman's IJzerhandel B.V. is actief bezig om tot reducties te komen. Doordat er een medewerker binnen de organisatie is aangesteld om toezicht te houden op het daadwerkelijk naleven van de genomen maatregelen laat de organisatie zien dat zij actief bezig is met dit onderwerp. Gebleken is uit de interne audit dat getroffen maatregelen "aanslaan" en effectief zijn gebleken, de doelstelling voor 2016 is gehaald, het besef is aanwezig bij zowel directie, management als personeel dat er met de juiste aanpak mogelijk meer uit te halen valt in de komende jaren.

A.Timmerman's IJzerhandel B.V.

Alkmaar

S.A. Timmerman

30 juni 2017

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 50 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



8. COMMUNICATIEPLAN



Inhoudsopgave

8.1. inleiding	Pagina	53
8.1.1 Informeren	Pagina	53
8.1.2 Overtuiging en participatie	Pagina	53
8.1.3 Binding	Pagina	53
8.2. Doelgroepen	Pagina	54
8.2.1 Interne doelgroepen (interne communicatie)	Pagina	54
8.2.2 Externe doelgroepen (externe communicatie)	Pagina	54
8.2.2.1 Opdrachtgevers	Pagina	54
8.2.2.2 Leveranciers en onderaannemers	Pagina	54
8.2.2.3 Arbeidsmarkt	Pagina	54
8.3. Interne communicatie	Pagina	55
8.3.1 Doel en doelstellingen	Pagina	55
8.3.2 Situatie analyse	Pagina	55
8.3.3 Knelpunten	Pagina	55
8.3.4 Strategie	Pagina	55
8.3.5 Aanpak	Pagina	55
8.3.5.1 Middelen	Pagina	56
8.3.5.2 Planning	Pagina	56
8.3.5.3 Organisatie	Pagina	56
8.4. Externe communicatie	Pagina	57
8.4.1 Doel en doelstellingen	Pagina	57
8.4.2 Situatie analyse	Pagina	57
8.4.3 Knelpunten	Pagina	57
8.4.4 Strategie en doelgroepen	Pagina	57
8.4.5 Aanpak	Pagina	58
8.4.5.1 Middelen	Pagina	58
8.4.5.2 Planning	Pagina	58
8.4.5.3 Organisatie	Pagina	58



Inleiding

Het hebben van een degelijk CO₂-beleid en reductiedoelstelling is een goede stap in het daadwerkelijk realiseren van de doelen van de organisatie. Een belangrijk aspect als toevoeging daaraan is de communicatie over het te voeren beleid en de doelstellingen. Open en transparante interne communicatie dragen bij aan het bewust maken en het betrekken van medewerkers in het beleid dat de organisatie hanteert. Elke medewerker is belangrijk voor het halen van de doelstelling, ongeacht de functie of positie in de organisatie. Externe communicatie is ook cruciaal voor het terugdringen van de CO₂-uitstoot. Door extern de doelen te communiceren informeert men de stakeholders en wordt er maatschappelijke betrokkenheid uitgedragen. Dit leidt tot een beter imago, wat kan leiden tot een betere kans bij aanbestedingen. En logischerwijs heeft het terugdringen van energieverbruik ook een positief economisch gevolg in de zin van lagere energierekeningen. Het rapport omvat zowel de interne als externe communicatie en vervult de eisen van de CO₂-Prestatieladder 3.0 van SKAO (Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden en Ondernemen). Het communicatieplan is bedoeld voor de communicatie over de CO₂-Prestatieladder en overige milieu en kwaliteit gerelateerde onderwerpen.

8.1. Doel van het communicatieplan

De bedoeling van het communicatieplan is om een serie aan communicatiemiddelen en momenten vast te stellen waarmee de belanghebbenden geïnformeerd kunnen worden. Het gaat hier om het informeren rondom de certificering van de CO₂-Prestatieladder en overige certificeringen waarmee A. Timmerman IJzerhandel BV actief is. Het doel is naast informeren ook om de lezer te overtuigen en te bewegen actief mee te doen aan het thema CO₂-reductie door vergroting van bewustzijn en het aangeven van eventuele ideeën. Daarnaast wil de organisatie op deze manier een soort van binding met het bedrijf bewerkstelligen en dus de onderlinge relaties van de doelgroepen onderhouden en verstevigen.

8.1.1 Informeren

A. Timmerman IJzerhandel BV wil de lezer informeren over de verbruikte energiestromen binnen het bedrijf en op de projectlocaties, de gevolgen daarvan weergeven in de CO₂-footprint als totaaloverzicht. Voor de projecten verkregen met gunningvoordeel zal, zo mogelijk, een aparte CO₂-footprint worden opgesteld. Daarnaast wil de organisatie de reductiedoelstellingen naar buiten uitdragen, de te nemen maatregelen om deze doelstellingen te halen en met welke initiatieven de organisatie zich bezighoudt om sector- en keten breed de CO₂-uitstoot te reduceren.

8.1.2 Overtuiging en participatie

Door het informeren van de lezer rondom het CO₂-beleid van A. Timmerman IJzerhandel BV tracht zij stakeholders hierin mee te trekken om ook hun eigen steentje bij te dragen aan reductie van CO₂-uitstoot. Twijfelaars kan met over de streep halen door met hen in discussie te gaan.

8.1.3 Binding

Door het uitdragen van de resultaten rondom de CO₂-Prestatieladder hopen wij stakeholders te overtuigen van onze goede intenties rondom dit onderdeel van ons MVO-beleid en de duurzaamheid van onze organisatie.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 53 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



8.2. Doelgroepen

Voordat met naar buiten treedt met informatie rondom de CO₂-uitstoot en CO₂-reductiedoelstellingen is het van belang om te weten wie men wil en moet bereiken om als organisatie te slagen in het halen van de CO₂-reductiedoelstellingen. De volgende informatie dient ter beantwoording van eis 2.C.3 van de CO₂-Prestatieladder.

8.2.1 Interne doelgroepen (interne communicatie)

Binnen A. Timmerman IJzerhandel BV is een aantal doelgroepen te onderscheiden. Het liefst zou men de communicatie van de doelgroepen via hetzelfde medium bereiken, maar door verschillende toegankelijkheden is gekozen (min of meer verplicht) voor meerdere communicatiemiddelen en communicatiemomenten.

De doelgroepen binnen A. Timmerman IJzerhandel BV kunnen op de volgende manier worden onderverdeeld:

- Directie en management
- Kantoor-, magazijn- winkel- en productiepersoneel in het bedrijfspan
- Uitvoerend personeel in de buitendienst
- Inhuur personeel

8.2.2 Externe doelgroepen (externe communicatie)

De externe doelgroepen van A. Timmerman IJzerhandel BV worden op de volgende manier onderverdeeld:

Oprachtgevers, waaronder:

- ProRail
- Rijkswaterstaat
- Gemeenten
- Aannemers
- Leveranciers en onderaannemers
- Arbeidsmarkt

8.2.2.1 Opdrachtgevers

Opdrachtgevers van A. Timmerman IJzerhandel BV zijn (semi)overheden zoals ProRail, Rijkswaterstaat, Gemeenten en Aannemers. Tevens worden voor diverse opdrachtgevers projecten uitgevoerd.

8.2.2.2 Leveranciers en onderaannemers

Leveranciers en onderaannemers kunnen een aanzienlijke bijdrage leveren aan het reductiebeleid van A. Timmerman IJzerhandel BV. Met name vanaf niveau 4 van de CO₂-Prestatieladder is het van belang deze groep er bij te betrekken om ook op deze trede aan de eisen te voldoen. Het is van belang om leveranciers te informeren en hoe ze mee kunnen doen aan het reduceren van hun en onze CO₂-uitstoot.

8.2.2.3 Arbeidsmarkt

Deze doelgroep bestaat uit werkzoekenden, studenten en scholieren. Door het handhaven van een groen imago en dit ook daadwerkelijk uit te voeren kan men een bepaald imago creëren waar een werknemer, student- of scholier graag voor zou willen werken. Tevens bind men het huidige personeel langer aan de organisatie door het positieve imago. Op deze manier kan men personeel aantrekken met de meeste potentie.



8.3. Interne communicatie

8.3.1 Doel en doelstellingen

Het doel van de interne communicatie is erop gericht om de betrokkenheid van de medewerkers op het gebied van milieu-/veiligheid en CO₂-reductie te vergroten en ervoor te zorgen dat zij actief meedenken om tot plannen te komen om de CO₂-uitstoot te reduceren. Ook zal de interne communicatie bijdragen aan een grotere betrokkenheid van de medewerkers bij de dagelijkse gang van zaken binnen A. Timmerman IJzerhandel BV. Dit zal uiteindelijk leiden tot een hogere productiviteit en een kwalitatief hoogwaardig eindproduct. De doelstelling is om de medewerkers minimaal tweemaal per jaar een uitgebreide uiteenzetting te geven van de stand van zaken binnen A. Timmerman IJzerhandel BV. Dit zal plaatsvinden in een Toolbox meeting en het informele werkoverleg. Hierdoor willen wij de medewerkers prikkelen tot het actief meedenken binnen A. Timmerman IJzerhandel BV. In de directiebeoordelingsvergadering(en) zal het beleid van A. Timmerman IJzerhandel BV worden besproken en vastgesteld. Ook worden hier de resultaten van de CO₂-footprint en de reductie-doelstellingen worden besproken. De directie zorgt ervoor dat er voldoende (financiële) middelen worden vrijgemaakt om op een actieve manier deel te kunnen nemen aan initiatieven en/of werkgroepen en/of congressen die tot CO₂-reductie kunnen leiden. Tevens worden in deze vergaderingen de resultaten en klanttevredenheid besproken en daar waar nodig zullen processen worden herzien.

8.3.2 Situatie analyse

A. Timmerman IJzerhandel BV heeft duurzaamheid hoog op de agenda staan. De volgende passage is te vinden in de beleidsverklaring van A. Timmerman IJzerhandel BV :

“De directie geeft de zorg voor het milieu hoge prioriteit bij haar bedrijfsvoering en geeft vorm aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid door het begrip ‘maatschappelijk verantwoord ondernemen’ concreet na te streven en toe te passen”.

8.3.3 Knelpunten

Het bereiken van de medewerkers is een belangrijk knelpunt. Niet iedere medewerker van de organisatie heeft vanaf zijn of haar werkplek toegang tot een computer of het internet. Dit probleem doet zich met name voor bij de montagemedewerkers. Voor deze medewerkers ligt communicatie via de digitale media dan ook niet voor de hand. In de werkplaats wordt daarom een PC met daarop het internet beschikbaar gesteld.

8.3.4 Strategie

Het is van uiterst belang dat iedere medewerker van A. Timmerman IJzerhandel BV een bijdrage levert aan de reductie van het energieverbruik en daarmee de CO₂-reductie. Iedereen binnen het bedrijf dient dan ook bereikt te worden.

8.3.5 Aanpak

Aangezien iedereen binnen A. Timmerman IJzerhandel BV bereikt dient te worden over de CO₂-reductie en het CO₂-beleid zal er periodieke communicatie plaatsvinden via verschillende communicatiekanalen over zowel de totale CO₂-uitstoot van A. Timmerman IJzerhandel BV als tijdens de projecten die verkregen zijn met gunningvoordeel. Binnen de organisatie werken mensen van verschillende niveaus met verschillende achtergronden en verschillende interesses. Daarom is het van belang de communicatie over het toch al controversiële onderwerp zo interessant en kort mogelijk te houden via laagdrempelige communicatiemiddelen. Daarbij kan de boodschap niets aan inhoud missen om zijn doel te behalen. Namelijk medewerking van elke medewerker binnen A. Timmerman IJzerhandel BV.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 55 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

8.3.5.1 Middelen

Het doel is alle medewerkers te bereiken via de bestaande communicatiemiddelen. Voor interne communicatiedoelinden wordt er gebruik gemaakt van de volgende communicatiemiddelen:

- Internet (<http://www.timmerman-alkmaar.nl>)
- Toolbox per afdeling
- Directiebeoordelingsvergadering
- Prikbord
- Informeel werkoverleg
- Eindejaar bijeenkomst
- Projectbesprekingen (afhankelijk van de grootte en looptijd van het project)

8.3.5.2 Planning

Het uitgangspunt is dat er minstens tweemaal per jaar informatie wordt gegeven over de stand van zaken binnen A. Timmerman IJzerhandel BV Leidend hierin is/zijn directiebeoordelingsvergadering(en). Door het in stand houden van die regel wordt er tijdens de meer frequente bijeenkomsten gewerkt met de meest actuele cijfers.

8.3.5.3 Organisatie Taak (Eind)verantwoordelijke

Taak	(Eind)verantwoordelijke
Opstellen reductiedoelstellingen	Directie
Aanleveren informatie m.b.t. CO ₂ emissie	Directie/Management
Vaststellen inhoud communicatie	Management
Uitvoering communicatie	Management
Evaluatie	Directie/Management

De reductiedoelstellingen zijn altijd terug te lezen in de voortgangsrapportages.

Als er sprake is van een project wat met gunningvoordeel is verkregen, moeten de volgende taken worden uitgevoerd:

Taak	(Eind)verantwoordelijke
Bijhouden, informatie energiestromen, emissie inventaris	Kam-medewerker
Emissie inventaris controleren	Kam-medewerker
Reductiedoelstellingen opstellen of bijstellen	Directie
Uitvoeren communicatie	Manager
Initiatieven onderzoeken/toepassen	Allen
Evaluatie	Directie/Management/ Kam-medewerker

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 56 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



8.4. Externe communicatie

8.4.1 Doel en doelstellingen

Het doel van de externe communicatie is de stakeholders buiten de organisatie te informeren omtrent de CO₂-emissie inventaris en rondom de reductiedoelstellingen van de organisatie en rondom de projecten verkregen met gunningvoordeel. Met het informeren over de beoogde CO₂-reductie tracht de organisatie de externe stakeholders erbij te betrekken om zodoende de doelen te halen. Om de doelen te halen is het noodzakelijk dat ook opdrachtgevers, leveranciers en onderaannemers meewerken. De doelstelling is de externe partijen te kunnen informeren omtrent de stand van zaken. Ingevolge de nieuwe telecomunicatiewet is het niet meer mogelijk op een eenvoudige manier de opdrachtgevers of klanten per e-mail te informeren over de stand van zaken. Op de website van Timmerman's Alkmaar zal onder de kop CO₂ nieuws informatie worden gepubliceerd ten tevens zal op social-media worden gecommuniceerd over CO₂ onderwerpen. Voor projecten geldt dat een afspraak met betrokken partij zal worden gemaakt over de minimale frequentie van communicatiemomenten en communicatiewijze van een keer per project. Standaard communicatiemoment is aan het eind van het project. Doel van dit communicatiemoment is uit te dragen hoeveel CO₂ wordt uitgestoten en met welke maatregelen de proberen moeten worden gedrongen.

8.4.2 Situatie analyse

A. Timmerman IJzerhandel BV heeft duurzaamheid hoog op de agenda staan. De volgende passage is te vinden in de beleidsverklaring van A. Timmerman IJzerhandel BV :

“De directie geeft de zorg voor het milieu hoge prioriteit bij haar bedrijfsvoering en geeft vorm aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid door het begrip ‘maatschappelijk verantwoord ondernemen’ concreet na te streven en toe te passen”.

Om dit beleid waar te kunnen maken, is A. Timmerman IJzerhandel BV ook afhankelijk van de externe stakeholders. Communicatie richting de externe stakeholders zal altijd plaatsvinden via de directie, omdat deze kan adviseren in de communicatiewijze. Externe communicatie kan invloed hebben op het imago en de concurrentiepositie van A. Timmerman's IJzerhandel BV .

8.4.3 Knelpunten

Er zijn geen noemenswaardige knelpunten in de communicatie naar externe stakeholders. De cijfers die naar buiten worden gebracht, kunnen de concurrentiepositie niet in gevaar brengen en zijn derhalve geen knelpunten te noemen. Enige voorzichtigheid betreffende externe communicatie betreft wellicht een aantal ondernomen initiatieven. Hierbij is het mogelijk dat A. Timmerman IJzerhandel BV een innovatief initiatief ontplooit dat niet direct bij derden terecht hoort te komen. Initiatieven zullen derhalve altijd met de directie worden doorgenomen, voordat deze gepubliceerd worden.

8.4.4 Strategie en doelgroepen

Het is van belang dat de CO₂-uitstoot gereduceerd wordt. Dit dient dan ook intern en extern opgepakt te worden door de stakeholders (met name bij niveau 4 en 5 van de CO₂- Prestatieladder) om tot een optimaal resultaat te komen van CO₂-reductie. De voornaamste doelgroepen voor de externe communicatie zijn leveranciers, opdrachtgevers (klanten) en de maatschappij in zijn geheel. Het verschil met de interne communicatie zit hem in het feit dat de interne communicatie gericht is op het vergroten van het bewustzijn van de medewerkers. Extern gezien wil de organisatie ook de maatschappelijk betrokkenheid benadrukken op het gebied van CO₂-reductie als onderdeel van het MVO-beleid van A. Timmerman IJzerhandel BV Interne communicatie verschilt qua externe communicatie vooral ook nog op de manier van communicatie. Extern dient het allemaal formeler plaats te vinden.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 57 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

8.4.5 Aanpak

A. Timmerman IJzerhandel BV zal twee keer per jaar naar buiten treden met de CO₂-emissie inventaris en eenmaal per jaar met de reductiedoelstellingen. In deze communicatie wordt vooral getracht te informeren over de huidige stand van zaken. Daarnaast kan het zijn dat de organisatie een initiatief toont om CO₂-uitstoot te reduceren in de keten. Tijdens projecten zal er één communicatiemoment zijn, namelijk na afloop van het project. Op dat moment zullen de definitieve documenten op de website [<http://www.Timmerman-alkmaar.nl>] worden geplaatst.

8.4.5.1 Middelen

Het doel is alle externe stakeholders te bereiken via onderstaande bestaand communicatiemiddelen. Voor externe communicatiedoelinden wordt er gebruik gemaakt van de volgende communicatiemiddelen:

- Internet [<http://www.Timmerman-alkmaar.nl>]
- Congressen/werkgroepen
- Bouwvergaderingen
- Publicatie in vakbladen

8.4.5.2 Planning

Het uitgangspunt is dat de rapportages gebeuren in de eerste twee weken na afloop van de voorgaande periode. Door het in stand houden van die regel hebben externe stakeholders altijd de beschikking over actuele cijfers.

8.4.5.3 Organisatie

Taak	(Eind)verantwoordelijke
Opstellen reductiedoelstellingen	Directie
Aanleveren informatie m.b.t. CO ₂ emissie	Directie/Management/ Kam-medewerker
Vaststellen inhoud communicatie	Management
Uitvoering communicatie	Management
Evaluatie	Directie/Management/ Kam-medewerker

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 58 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



NEN-EN-ISO 50001

9. NIEUWSBERICHTEN OPDRACHTGEVERS/KLANTEN

Nieuwsberichten worden via social media naar opdrachtgevers/klanten gecommuniceerd.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 59 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



10. NIEUWSBERICHTEN PERSONEEL

Nieuwsberichten worden via social media / intra mail naar personeel gecommuniceerd.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 60 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

11. SECTOR OF KETEN INITIATIEVEN

Actief deelnemen aan een sector of keten initiatief op het gebied van CO₂ reductie.

Na intensief onderzoek binnen onze eigen sector of keten naar initiatieven zijn tot de conclusie gekomen dat er nog weinig initiatieven binnen onze sector of keten zijn ontstaan. Gaandeweg de zoektocht wij wel in contact gekomen met initiatieven die direct raakvlakken hebben met onze sector en aanverwante sectoren, waaronder o.a. de bouwnijverheid.

Zo is A. Timmerman's IJzerhandel BV toeleverancier voor diversen grote en kleine opdrachtgevers die eveneens actief zijn op het gebied van CO₂ reductie en die te maken hebben met enkele gelijkwaardige aspecten op het gebied van CO₂ reductie. Het gaat hierbij onder meer om het reduceren van de CO₂ uitstoot door middel van het beïnvloeden van het rijgedrag van medewerkers op een positieve wijze waarbij het resultaat een CO₂ reductie is.

Zo is het bedrijf in contact gekomen met de A. Timmerman's IJzerhandel BV dat actief is met het opzetten van "het nieuwe rijden" eveneens in het kader van haar CO₂ reductie. Het te volgen programma is e-driver van de ANWB en onderzocht wordt of het voor A, Timmerman IJzerhandel BV een toegevoegde waarde heeft of dat andere wegen zullen worden bewandeld.

Als het programma zal worden gevolgd dan is onderstaand uit te voeren.

1. Individuele training "Het nieuwe rijden"
2. Terugblik project Brandstofreductie

Met dit initiatief zou A. Timmerman's IJzerhandel BV mogelijk een reductie kunnen halen van 2 procent in 2017 t.o.v. het referentie jaar 2016. De resultaten zullen worden openbaar kenbaar gemaakt via de website en gedeeld worden binnen onze sector of keten.

Ook heeft A. Timmerman's IJzerhandel BV zich aangesloten als duurzame leverancier waarbij zij zich zal kunnen mengen in ontwikkelingen op het gebied van CO₂ reductie en het delen van kennis. Het lopende jaar zal de directie en het management van A. Timmerman's IJzerhandel BV deel gaan nemen aan een aantal initiatieven en lezingen op het reductie gebied. Als deze initiatieven en de resultaten die hieruit voortkomen zullen gedeeld worden binnen onze sector of keten en gepubliceerd worden op de site.

Initiatieven

Jaar	Locatie/instelling	Uitvoering van:	Resultaat/conclusies
2016	intern	Vervanging/afstoten printers	Besparingen worden gerealiseerd
2016	Duurzame leverancier/SKAO	Lidmaatschap	Profileren als duurzame leverancier
2016	Intern	Voortzetting e-facturering	Besparing grondstoffen
2016	Lezing/Driebergen	NL CO ₂ neutraal	15 sep 2016
2016	Movares	Bijeenkomst Klankbord CO ₂	20 sep 2016
2017	Duurzaamheidsdebat/Driebergen	NL CO ₂ neutraal	13 feb 2017
2017	Movares	Bijeenkomst Klankbord CO ₂	30 mar 2017
2017	Movares	Bijeenkomst Klankbord CO ₂	15 jun 2017
2017	NL CO ₂ neutraal	Lidmaatschap aangegaan	12 jul 2017
2017	Workshop NL CO ₂ neutraal	NL CO ₂ neutraal	21 sep 2017/Arnhem
2017	Workshop NL CO ₂ neutraal	NL CO ₂ neutraal	14 dec 2017

Document datum:
28-07-2017

Revisie nr. 2.0

Blad 61 van 78

Documentnummer:
TIMMERMAN CO₂FOOTPRINT/D002



NEN-EN-ISO 50001

EMISSIE INVENTARIS VOLGENS ISO 14064-1 CO₂-prestatieladder



	Naam	Paraaf	Datum
Opsteller	G. J. Tegelaar		28-07-2017
Controle	R. C. Gelderblom		28-07-2017
Accordering	S. A. Timmerman		28-07-2017

Inhoudsopgave

1. Inleiding		Pagina	64
2. Afbakening		Pagina	65
2.1	Organisatiegrenzen	Pagina	65
2.2	Operationele grenzen	Pagina	66
3. Resultaten		Pagina	68
3.1	CO ₂ emissies scope 1 en 2 in 2012	Pagina	68
3.2	Onzekerheid in de resultaten	Pagina	69
3.3	Uitsluitingen en opmerkingen	Pagina	69
4. Conclusie		Pagina	70
4.1	Conclusies	Pagina	70
4.2	Aanbevelingen nauwkeuriger voetafdruk	Pagina	70

BIJLAGEN

Bijlage 1 – Berekeningen van de scope 1 en 2 emissies	Pagina	71
---	--------	----

Deze CO₂ inventarisatie is opgesteld overeenkomstig de eisen uit ISO 14064-1;2006, paragraaf 7:

ISO 14064-1	7.3GHG Rapport Inhoud	Beschrijving	Hoofdstuk/paragraaf van dit rapport	Bijzonderheden
	Beschrijving van de organisatie	A Timmerman IJzerhandel	Emissie inventaris Inleiding	1
	Persoon verantwoordelijk voor opstellen	G. Tegelaar	Emissie inventaris bovenstaand	
	Rapportageperiode	2016	Emissie inventaris Inleiding	1
4.1	Documentatie van de grenzen van het bedrijf	A Timmerman IJzerhandel	Hoofdstuk 3	3.3.1
4.2.2	Directe GHG uitstoot uitgedrukt in ton CO ₂	Scope 1 en 2 emissies	Emissie inventaris	3.1
4.2.2	Uitleg over behandeling CO ₂ uitstoot door biomassa gebruik	Niet van toepassing	Hoofdstuk 4	4.4.3.1
4.2.2	GHG Removals	Niet van toepassing	Er wordt geen GHG weggenomen	
4.3.1	Uitsluitingen	Koudemiddel	Hoofdstuk 5 Emissie inventaris	5.3.1 3.1 en 3.3
4.2.3	Energie indirecte uitstoot	Scope 2	Energie inventaris	Bijlage B
5.3.1	Het historische basisjaar	2015	Energie inventaris	1 eerste alinea
5.3.2	Wijzigingen in basisjaar	Geen		
4.3.3	Werkmethoden	Gebruik facturen	Energie inventaris	3.3
4.3.3	Wijzigingen op werkmethoden	Niet van toepassing		
4.3.5	Reference to GHG emissions	Bijlage Duurzame leverancier, voor waarden in de tabellen worden de waarden uit CO ₂ emissiefactoren.nl gebruikt	Energie inventaris	Bijlagen A en B
5.4	Beschrijving van onzekere factoren	Nauwkeuringheid van de berekeningen	Energie inventaris	4.1 derde alinea
	Statement report	Cf Iso 14064-1	Energie inventaris	Header
	Statement verificering	Niet van toepassing	Energie inventaris	4.3

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 63 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

1. INLEIDING

A. Timmerman's IJzerhandel BV, is een groothandel in producten voor de bouw en industrie en heeft 24 werknemers in dienst. A. Timmerman IJzerhandel BV is zich bewust van haar klimaatimpact en heeft de behoefte om inzicht te hebben in de eigen CO₂-voetafdruk. In 2015 is daarom gestart met het systematisch en structureel in kaart brengen van de CO₂-emissies van de eigen bedrijfsvoering dit jaar geldt als basisjaar. Deze rapportage handelt over het jaar 2016. Het jaarlijks in kaart brengen van de CO₂-voetafdruk biedt A. Timmerman's IJzerhandel BV de kans om de uitstoot te monitoren en te sturen op maatregelen om de CO₂-emissies te reduceren en de bedrijfsvoering te verduurzamen. Onderdeel van de klimaatambities van A. Timmerman IJzerhandel BV is het behalen van een certificaat op de CO₂Prestatieladder.

In dit rapport wordt de CO₂-voetafdruk van A. Timmerman's IJzerhandel BV over het gehele jaar 2016. De CO₂-voetafdruk geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen¹. Daarnaast geeft ze inzicht in de herkomst van deze emissies door een onderverdeling te maken naar de verschillende bedrijfsonderdelen van A. Timmerman's IJzerhandel BV en naar directe en indirecte broeikasgasemissies. Aan de hand van de resultaten uit dit rapport kan A. Timmerman's IJzerhandel BV haar klimaat- en energiebeleid op gerichte wijze monitoren en sturen.

De CO₂-Prestatieladder is in 2009 ontwikkeld door ProRail met als doel bedrijven te stimuleren tot CO₂-bewust handelen en dit te kunnen belonen in aanbestedingen. Inmiddels is de CO₂-Prestatieladder verzelfstandigd en eigendom van de onafhankelijke Stichting Klimaatvriendelijk Aanbesteden & Ondernemen (SKAO). Ook andere (publieke en commerciële) organisaties maken nu gebruik van de CO₂-Prestatieladder bij aanbestedingen.

De Prestatieladder kent vier invalshoeken:

- A. Inzicht (het opstellen van een CO₂-voetafdruk, conform de mondiale ISO 14064 normen).
- B. CO₂-reductie (de ambitie van het bedrijf de uitstoot te verminderen).
- C. Transparantie (de wijze waarop een bedrijf daarover intern en extern communiceert).
- D. Deelname aan initiatieven (in sector of keten) om CO₂ te reduceren.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus, hoe hoger het niveau per invalshoek, hoe meer punten het bedrijf kan vergaren. Een certificerende instantie zal de activiteiten beoordelen om het niveau van het CO₂-bewust certificaat te bepalen. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle onderdelen A t/m D van de ladder. De in dit rapport opgeschreven emissie inventaris is een verantwoording van onderdeel 3.A.1 uit de CO₂-Prestatieladder, te weten: "het bedrijf beschikt over een uitgewerkte emissie inventaris voor haar scope 1 en 2 CO₂-emissies conform ISO 14064-1" en is overeenkomstig deze norm opgesteld.

In dit rapport wordt de CO₂-voetafdruk gerapporteerd volgens § 7.3.1 van deze norm. In de inhoudsopgave is een verwijzingstabel opgenomen, die aangeeft in welke hoofdstukken van dit rapport de te rapporteren aspecten van de ISO 14064-1 norm staan.

¹ Het gaat hier om de zes geïdentificeerde Kyotogassen: CO₂, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs en SF₆

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 64 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

2. AFBAKENING

Dit rapport is gebaseerd op de methodiek van de CO₂-Prestatieladder (versie 2.1). De Prestatieladder borduurt voort op het Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol)², dat een internationaal erkende stapsgewijze aanpak beschrijft om een CO₂-voetafdruk te berekenen.

2.1 Organisatiegrenzen

Bij het bepalen van de organisatiegrenzen zijn alle activiteiten waarover A. Timmerman's IJzerhandel BV de regie voert, meegenomen in de CO₂-inventarisatie.

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft een A/C analyse uitgevoerd om te bepalen of zich ook A-aanbieders onder de bevinden. Uit de A/C analyse blijkt dat Vastgoed een A/C leverancier is. Ten gevolge hiervan zijn activiteiten Vastgoed ook in deze voetafdruk opgenomen. In hoofdstuk 3 is ervoor gekozen alleen de verdeling van de emissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV weer te geven. Om de CO₂-uitstoot van het bedrijf te bepalen is de footprint opgesteld in 3 afzonderlijke delen, te weten: voertuigen, kantoorgebouw en combinatie voertuigen/kantoorgebouw.

Tabel 2.1:

Indeling A. Timmerman's IJzerhandel BV

Bedrijfsonderdeel	Subbedrijfsonderdeel
Kantoor / werkplaats	Verwarming
	Elektriciteitsverbruik
	Koelvloeistoffen
Mobiliteit	Voertuigen in eigendom
	Zakelijke kilometers privévoertuigen

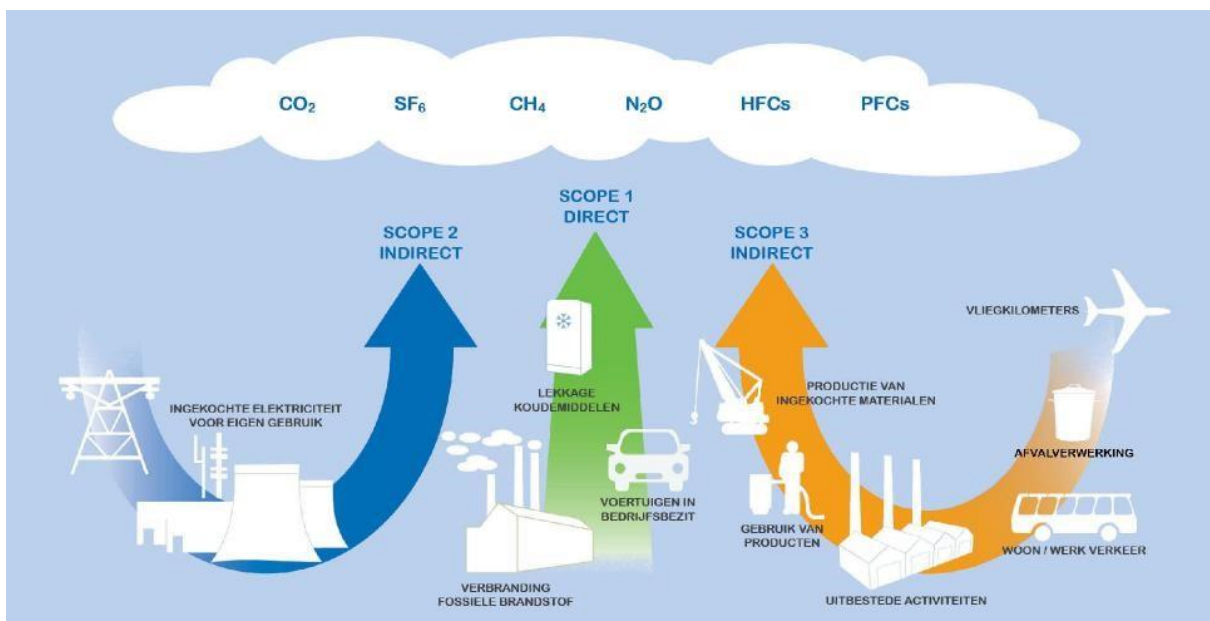
Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 65 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

2.2 Operationele grenzen

De internationale normen schrijven voor dat naast CO₂ nog vijf broeikasgassen worden meegerekend in het bepalen van een CO₂-voetafdruk, te weten, CH₄, N₂O, HFCs, PFCs en SF₆. Vervolgens kan de CO₂-uitstoot (uitgedrukt in CO₂-equivalenten) aan de hand van specifieke conversiefactoren worden bepaald. Deze conversiefactoren verschillen sterk per broeikasgas. HFCs, die vrijkomen bij lekkage van koelvloeistoffen in koel-/vriesapparatuur en airconditioning, hebben een broeikasgaseffect dat honderden malen hoger kan liggen dan dat van CO₂.

Conform het GHG Protocol wordt onderscheid gemaakt tussen drie bronnen van emissie (scopes) in twee categorieën: directe emissies (scope 1) en indirecte emissies (scope 2 en 3).



Scope 1

De CO₂-uitstoot in scope 1 betreft alleen de directe broeikasgasemissie van het bedrijf zelf, dus veroorzaakt door de verbranding van fossiele brandstoffen (diesel, aardgas, benzine, propaan, etc.) en overige directe emissie van broeikasgassen (bijvoorbeeld de lekkage van koelvloeistoffen ter plaatse) als gevolg van de activiteiten die het bedrijf zelf uitvoert.

Scope 2

Daarnaast wordt in een CO₂-voetafdruk ook indirecte CO₂-uitstoot ten gevolge van het elektriciteitsgebruik meegenomen. Bij het gebruik van elektriciteit op het bedrijf komt weliswaar geen CO₂-emissie vrij (m.a.w. in een elektrisch apparaat vindt geen verbrandingsproces plaats), maar bij de productie van elektriciteit in de elektriciteitscentrale wel. Door het inkopen van elektriciteit stoot het bedrijf op indirecte wijze CO₂ uit. Ook de inkoop van rest- of stadswarmte wordt om deze reden tot scope 2 gerekend. In de CO₂-Prestatieladder worden 'zakelijke kilometers met privé-auto' (personal cars for business travel) en 'zakelijke vliegtuigkilometers' (business air travel) tevens tot scope 2 gerekend, in tegenstelling tot het GHG Protocol, die deze onderdelen aan scope 3 toeschrijft.

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 66 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



Scope 3

Tenslotte komt bij een organisatie indirecte CO₂-emissie vrij door activiteiten waar men zelf geen invloed op kan uitoefenen; bijvoorbeeld emissies die vrijkomen bij de afvalverwerking door een externe partij, door productie van materialen die de organisatie inkoop, of door woon-werkverkeer van medewerkers (OV of eigen auto). Deze indirecte emissies worden scope 3 emissies genoemd.

Voor eis 3.A.1. van de CO₂-Prestatieladder is het verplicht scope 1 en scope 2 te rapporteren. Emissies die in scope 3 vallen komen om deze reden niet terug in deze voetafdruk.

Voor A. Timmerman's IJzerhandel BV zijn de scopes als volgt ingevuld:

Scope 1

- Auto's in eigendom van het bedrijf: brandstofverbruik eigen wagenpark (benzine, diesel)
- Brandstofverbruik: brandstofgebruik voor verwarming van het kantoor en de werkplaats (aardgas)

Scope 2

- Elektriciteitsverbruik: indirecte emissie van ingekochte elektra op het kantoor en in de werkplaats

Verwijderingsfactoren

A. Timmerman's IJzerhandel BV wekt zelf geen groene energie op. Verwijderingsfactoren (removal factors) die de hoeveelheid voorkomen CO₂-emissie per energie-eenheid door eigen duurzame energieproductie weergeven zijn derhalve niet van toepassing.

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 67 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

3. RESULTATEN

3.1 CO₂-emissies scope 1 en 2 in 2016

A. Timmerman's IJzerhandel BV heeft in 2016 in scope 1 en 2 178 ton CO₂ uitgestoten

Per FTE van A. Timmerman's IJzerhandel BV werd er in 2016 in totaal 7,41 ton CO₂ uitgestoten

- scope 1: A. Timmerman's IJzerhandel BV 131 ton, vastgoed 0 ton
- scope 2: A. Timmerman's IJzerhandel BV 47 ton, vastgoed 0 ton

Het totaalbeeld van de emissies per bedrijf en bedrijfs onderdeel is in tabel 3.1 weergegeven.

Tabel 3.1:

CO₂-emissies (in ton) van A. Timmerman's IJzerhandel BV , 2016

Bedrijf	Bedrijfs onderdeel	Subbedrijfs-onderdeel	Emissiebron	CO ₂ Uitstoot in Ton (afgerond)	Scope	
A. Timmerman IJzerhandel BV	Kantoor/werkplaats/magazijn	Verwarming	Aardgas	34	1	
	Kantoor/werkplaats/magazijn	Koudemiddelen Uitgesloten	R22/R410a	0	*	
	Mobiliteit	Bedrijfsvoertuigen	Benzine	5	1	
			Diesel	92	1	
	Subtotaal scope 1				131	
	Kantoor/werkplaats/magazijn	Verbruik	Elektriciteit	47	2	
	Subtotaal scope 2				47	
Totaal scope 1+2				178		

NB: Ogenscheinlijke fouten in de optelsom zijn het gevolg van afronding

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Figuren 3.1 t/m 3.5 geven een grafische weergave van de uitsplitsingen van de CO₂-emissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV per bedrijfs onderdeel en emissiebron.

Onderverdeling CO₂-uitstoot bedrijfs onderdelen

Het grootste van de CO₂-emissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV wordt veroorzaakt door de mobiliteit (65%). Slechts 35% van de emissies wordt veroorzaakt door het kantoor en de werkplaats.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 68 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

**Onderverdeling CO₂-uitstoot mobiliteit**

Bedrijfswagens zorgen voor 100% van de mobiliteitsemissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV ;
79% daarvan komt voor rekening van dieselloertuigen, de overige 21% voor rekening van benzinevoertuigen.
Het goederenvervoer per vrachtauto is 26%

Onderverdeling CO₂-uitstoot kantoor en werkplaats

Het kantoor en de werkplaats zorgen voor 35% van de emissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV .
19% van de emissies in dit bedrijfsonderdeel wordt veroorzaakt door elektriciteitsverbruik. Het aandeel van de
verbranding van aardgas op de emissies van het kantoor en de werkplaats is 54%. De lekkage van
koelvloeistoffen heeft een verwaarloosbare bijdrage aan de uitstoot door het kantoor en de werkplaats
(minder dan 1%).

3.2 Onzekerheid in de resultaten

De gepresenteerde resultaten moeten geïnterpreteerd worden met een bepaalde onzekerheidsmarge. De
onzekerheid in de resultaten van A. Timmerman's IJzerhandel BV wordt zeer klein geschat (circa 1%).

3.3 Uitsluitingen en opmerkingen

- Er vindt geen verbranding van biomassa plaats
- Removals zijn niet van toepassing, er wordt geen energie opgewekt
- *) Uitsluiting geldt koudemiddel daar dit geen CO₂-bron is
- Voor het berekenen van de hoeveelheden gebruikte middelen zijn facturen gebruikt van de diverse leveranciers

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 69 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



4. CONCLUSIE

In dit hoofdstuk worden de conclusies van de CO₂-emissie inventarisatie van A. Timmerman's IJzerhandel BV besproken. Tevens worden in dit hoofdstuk aangrijppunten gegeven voor een nauwkeuriger voetafdruk.

4.1 Conclusies

CO₂-emissie scope 1 en 2

De totale scope 1 en 2 CO₂-uitstoot van A. Timmerman's IJzerhandel BV bedroeg in het jaar 2016 178,42 ton.

De emissies van A. Timmerman's IJzerhandel BV zijn vooral het gevolg van mobiliteit (65%). De emissies als gevolg van mobiliteit worden voornamelijk veroorzaakt door de bedrijfswagens. 35% van de CO₂-uitstoot van A. Timmerman's IJzerhandel BV wordt veroorzaakt door het kantoor en de werkplaats. Daarvan is 19% het gevolg van elektriciteitsverbruik en 54% het gevolg van de verbranding van aardgas.

Onzekerheid in resultaten

De gepresenteerde resultaten moeten geïnterpreteerd worden met een bepaalde onzekerheidsmarge. De onzekerheid in de voetafdruk van de scope 1 en 2 emissie van A. Timmerman's IJzerhandel BV wordt zeer klein geschat (circa 1%).

4.2 Aanbevelingen nauwkeuriger voetafdruk

Om in de komende jaren een nauwkeuriger voetafdruk te kunnen berekenen wordt onderstaande aanbevelingen gedaan: Regelmatiger inventariseren wat het brandstof gebruik is van de voertuigen na het uitvoeren van de cursus het nieuwe rijden

4.3 Verifiëring

De berekeningen zijn niet door een erkend verificateur, geverifieerd.

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 70 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



BIJLAGE 1 Berekeningen van de scope 1 en 2 emissies

De emissie van de verschillende onderdelen van dit bedrijf is bepaald met behulp van site van de "Duurzame leverancier"

Op twee niveaus kunnen per bedrijfsonderdeel de CO₂-emissies worden bepaald:

1) Invoer van energiegebruik gegevens;

Ad 1: Invoer van energiegebruik gegevens

In veel gevallen zijn gegevens over **het energiegebruik** bekend. Deze energiegebruikgegevens kunnen in de scanner worden ingevoerd, waarna automatisch met de juiste conversiefactoren de CO₂-emissies worden berekend. Hierbij wordt de volgende formule gehanteerd:

$$\text{CO}_2 \text{ uitstoot} = \text{energiegebruik} \times \text{conversiefactor} : 1000$$

Conversiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO₂-uitstoot van A. Timmerman's IJzerhandel BV over het jaar 2016 zijn de conversiefactoren cf. "CO₂-emissiefactoren"

De conversiefactoren die de "Duurzame leverancier" hanteert komen overeen met emissie factorenlijst.

Emissie inventaris conform eis 3.A.1

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 71 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

Leeswijzer tabellen:

In deze bijlage worden de berekeningen van de CO₂-emissies van scope 1 en 2 weergegeven. Onder elke tabel is aangegeven welke aannames er gedaan zijn.

De tabellen zijn als volgt opgebouwd (waarbij tussen haakjes steeds een voorbeeld van A. Timmerman's IJzerhandel BV vermeld staat):

Bedrijfsonderdeel:	Geeft aan op welk bedrijfsonderdeel de scope betrekking heeft (bijv. kantoor/werkplaats)
Sub bedrijfsonderdeel:	Geeft aan op welke sub bedrijfsonderdeel de scope betrekking heeft (bijv. verwarming)
Emissiebron:	Geeft aan welke vorm van energie gebruikt wordt (bijv. aardgas)
Indicator:	De basiseenheid waarin de activiteit van het (sub)bedrijfsonderdeel uitgedrukt wordt (bijv. auto km)
Kengetal indicator:	Gemiddelde emissie van de indicator (bijv. 210 (gram CO ₂ /auto km)
Eenheid indicator:	De meeteenheid waarin de indicator wordt uitgedrukt (bijv. gram CO ₂ /auto km)
Bron indicator:	De informatiebron van het indicatorkengetal (bijv. CO ₂ -Prestatieladder versie 2.1)
Aantal:	Het totaal aantal indicatoren -> Activiteit van het (sub)bedrijfsonderdeel (bijv. 31.900 zakelijke autokilometers met privévoertuigen)
Bron aantal:	De informatiebron van het totaal aantal indicatoren
Energiegebruik:	Totale energiegebruik van het (sub)bedrijfsonderdeel (bijv. 21.975m ³ aardgas wordt gebruikt door het kantoor en de werkplaats)
Eenheid:	De meeteenheid waarin het energiegebruik wordt uitgedrukt (bijv. m ³)
Conversiefactor:	De omrekenfactor van het energiegebruik naar CO ₂ -emissie (bijv. 1,825 kg/m ³)
Eenheid:	De meeteenheid waarin de conversiefactor wordt uitgedrukt (bijv. kg/m ³)
Bron:	De informatiebron van de conversiefactor (bijv. CO ₂ -prestatieladder versie 2.1)
CO ₂ -uitstoot (in ton):	De CO ₂ -emissie, uitgedrukt in ton (1 ton = 1 duizend kg) (bijv. het kantoor en de werkplaats veroorzaken een uitstoot van 55,1 ton CO ₂ door hun aardgasgebruik)

Emissie inventaris conform eis 3.A.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 72 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



NEN-EN-ISO 50001

Berekening voor Scope 1 - A. Timmerman's IJzerhandel BV

Bedrijf	Bedrijfsonderdeel	Sub bedrijfsonderdeel	Emissiebron	Energiegebruik	Eenheid	Bron energiegebruik	Conversie factor	Eenheid	Bron	CO ₂ uitstoot in ton
A. Timmerman's IJzerhandel BV	Kantoor/werk- plaats/magazijn	Verwarming	Aardgas	18025	M ³	Energieleve- rancier	1,887	Kg CO ₂ / M ³	CO ₂ emissietabel	34,01
			Mobiliteit	Voertuigen	Benzine	1715	Liter	Brandstof- leverancier	2,74	Kg CO ₂ /L
			Diesel	28681	Liter	3,23	Kg CO ₂ /L		idem	92,63

Meetgegevens:

- Alle overige scope 1 gegevens zijn afkomstig van facturen, contracten of uit de administratie.

Aannames:

- Geen

Emissie inventaris conform eis 3.A.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 73 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---



NEN-EN-ISO 50001

Berekening voor Scope 2 – BPI

Bedrijf	Bedrijfsonderdeel	Sub bedrijfsonderdeel	Emissiebron	Energiegebruik	Eenheid	Bron energiegebruik	Conversie factor	Eenheid	Bron	CO ₂ uitstoot in ton
A. Timmerman's IJzerhandel BV	Kantoor/werkplaats/magazijn	Machines en apparatuur	Elektriciteit	89732	kWh	Energieleverancier	0,526	Kg CO ₂ /kWh	CO ₂ emissietabel idem	47,19

Meetgegevens:

- Het elektriciteitsgebruik van het kantoor, de werkplaats en het magazijn van A. Timmerman's IJzerhandel BV is afkomstig van de afrekening van de energieleverancier.

Aannames:

- Er is geen schatting gemaakt van het energiegebruik van de onderdorpelmaschine met afzuiginstallatie.

Emissie inventaris conform eis 3.A.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 74 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

TIMMERMAN



NEN-EN-ISO 50001

FOOTPRINT DUURZAMELEVERANCIER



	Naam	Paraaf	Datum
Opsteller	G. J. Tegelaar		28-07-2017
Controle	R. C. Gelderblom		28-07-2017
Accordering	S. A. Timmerman		28-07-2017



duurzameleverancier.nl

Alles over duurzame bedrijfsvoering door milieuverantwoord handelen

Co₂ Footprint A. Timmerman's IJzerhandel B.V., locatie Totaal K & V, 1e helft 2016
t/m 2e helft 2016

Bedrijfsinformatie:

Bedrijfsnaam:	A. Timmerman's IJzerhandel B.V.
KvK nummer:	370.72.592
Sector:	Bouwnijverheid
Locatie:	Totaal K & V
Adres:	Kamerlingh Onnesstraat 2, 1821 BP, Alkmaar
Telefoon:	072-5118611
E-mail:	steven@timmerman-alkmaar.nl
Website:	http://www.timmerman-alkmaar.nl
Contactpersoon	Steven Timmerman
Functie:	
FTE's:	24
Omzet:	€ 1.000.000,00

CO₂ emissiefactoren:

Versie:	CO₂ emissiefactoren
Datum:	01-01-2015

Verificatie verklaring:

Nog geen verificatie verklaring beschikbaar

Organisatie omschrijving:

Invloed van onzekerheden in de nauwkeurigheid van GHG-emissie- en verwijderingsgegevens:

marges < 1%

CO₂ uitstoot per scope:

scope1

Brandstofverbruik (lease)wagenpark - bedrijfswagens: personenauto Benzine (E95) (NL) 4.70 ton*

Brandstofverbruik (lease)wagenpark - bedrijfswagens: personenauto Diesel (NL) 92.64 ton*

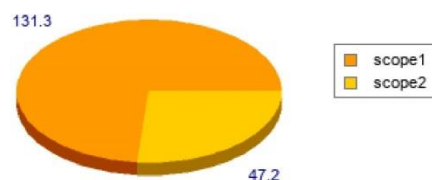
Overige energiedragers voor andere doeleinden dan vervoer Aardgas 33.96 ton*

Totaal: 131.30 ton*

scope2

Grijze stroom Grijze stroom 47.20 ton*

Totaal: 47.20 ton*



Generereerd op 13-07-2017. CO₂ berekentool v3.0, database v3.0

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 76 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

A. Timmerman's IJzerhandel B.V. Rapportage Maatregellijst CO2-Prestatieladder 2017

Globale maat

CO ₂ uitstoot, scope 1 en 2		151 ton
Omzet	5 miljoen Euro	30,2 ton/miljoen Euro
Personeelsleden	24 FTE	6,29 ton/FTE

Overzicht maatregelen

Kantoren

Optimalisatie klimaatinstallaties Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie A	Bij alle gebouwen die de afgelopen 5 jaar in gebruik zijn genomen is klimaatinstallatie ingeregeld	Geïmplementeerd op 07/2017 Regelmatig onderhoud met controle op installatie wordt wel jaarlijks uitgevoerd, waardoor optimale werking is gewaarborgd

Energiemanagementsysteem Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie A	Jaarlijkse analyse energierekeningen van alle gebouwen.	Geïmplementeerd op 07/2019 Energierекeningen worden jaarlijks geleverd door energiemaatschappij, monitoring is op basis van deze rekeningen. In acht moet worden genomen, de weers-, klimaatomstandigheden en de hoeveelheid opdr.

Personen-Mobiliteit

Stimuleren zuinig rijden: Monitoring Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie A	Monitoring brandstofgebruik en jaarlijkse terugkoppeling naar bestuurders.	Geïmplementeerd op 08/2016 zal worden opgestart modus voor invulling in voorbereiding

Controle juiste bandenspanning leaseauto's Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie B	Jaarlijkse controle bandenspanning bij meer dan 75% van de lease-auto's en de eigen auto's van het personeel.	Geïmplementeerd op 07/2017

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 77 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---

10 juli 2017 08:47

Stimuleren zuinig rijden: Het Nieuwe Rijden Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie B	Elke chauffeur van een busje heeft (online of praktisch) cursus Het Nieuwe Rijden gevolgd	Geïmplementeerd op 07/2017 data voor uitvoering zijn reeds gepland
Categorie A	Tolbox zuinig rijden ter beschikking stellen aan alle bestuurders	Geïmplementeerd op 03/2017 In september 2016 zal worden voorzien in een cursus "het nieuwe rijden"

Beleid t.a.v. aanschaf/lease nieuwe personenauto's Activiteit efficiënter uitvoeren		
Categorie A	Gemiddelde CO2-uitstoot van het wagenpark personenauto's (opgave fabrikant) tussen 150 - 110 gr/km.	Geïmplementeerd op 12/2020 doorlopend proces, afgeschreven voertuigen zullen worden vervangen door energie zuiniger types, afhankelijk van het gebruik van de auto

Niet geselecteerde activiteiten

De volgende activiteiten zijn niet geselecteerd: Onderaannemers en leveranciers, Materiaalgebruik, Waterbouw Schepen, Materieel, Logistiek & Transport, Bouw Bouwplaats, Advies, Scope 3, Afval, Bedrijfsruimten, ICT.

Document datum: 28-07-2017	Revisie nr. 2.0	Blad 78 van 78	Documentnummer: TIMMERMAN CO ₂ FOOTPRINT/D002
-------------------------------	-----------------	----------------	---